



# CITTÀ DI TERAMO

## AREA 1

Settore Pubblica Istruzione – Asili  
Nido – Servizi Scolastici

### SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI CON AUTOLINEE PRIVATE

#### NOTIZIE AGLI UTENTI – ANNO SCOLASTICO 2024/2025

#### MODALITA' DI ISCRIZIONE

La presentazione della domanda di iscrizione al Servizio di Trasporto Alunni con Ditte di autolinee private è obbligatoria. L'abbonamento agevolato è riservato ai soli studenti della scuola secondaria di 1° grado e primaria residenti nel Comune di Teramo.

**La domanda deve essere inviata dagli utenti, entro il 31 maggio 2024, ON-LINE dalla piattaforma Planet School, accedendo dal seguente indirizzo web: <https://www.planetschool.it/psteramo>. Gli utenti già iscritti potranno utilizzare le credenziali di accesso in loro possesso o tramite SPID.**

**Per le istanze pervenute successivamente alla data del 31 maggio 2024 non sarà assicurata la concessione del servizio dal primo giorno di avvio dello stesso fermo restando la disponibilità delle risorse economiche stanziare dall'Ente.**

Il versamento effettuato senza la comunicazione di ammissione da parte dell'Ufficio non darà diritto alla fruizione del servizio.

Per qualsiasi problema o informazione possono essere contattati i seguenti indirizzi e-mail [m.dimonte@comune.teramo.it](mailto:m.dimonte@comune.teramo.it) - [c.marcantonio@comune.teramo.it](mailto:c.marcantonio@comune.teramo.it), ovvero telefonare ai numeri **0861 324403 - 3669394650 (Mariagabriella Di Monte) – 0861 324425 (Chiara Marcantonio/Tina Di Gialluca).**

Entro il **31 agosto 2024** i richiedenti ammessi al servizio, **pena la non ammissione al servizio stesso, dovranno effettuare il versamento della tariffa annuale in un'unica rata** secondo le modalità previste e di seguito descritte nella sezione TARIFFE. L'importo da pagare sarà comunicato dall'Ufficio direttamente agli interessati; in caso di ammissione sarà possibile visualizzarlo anche sulla piattaforma Planet School.

Il rilascio dell'abbonamento da parte della Ditta privata è subordinato al pagamento della tariffa dovuta all'Ente.

**Si precisa che l'ammissione al servizio è subordinata all'inesistenza di pendenze nel pagamento di tariffe correlate ai servizi educativi (refezione, asilo nido, trasporto).**

#### TARIFFE

L'abbonamento viene rilasciato dalla ditta di trasporto solo previo pagamento della tariffa all'Ente.

**L'attestazione ISEE potrà essere allegata alla domanda di iscrizione al servizio o autocertificata; in mancanza di presentazione dell'attestazione ISEE o di autocertificazione della stessa, verrà applicata la tariffa massima che rimarrà in vigore per l'intero anno scolastico.**

L'attestazione ISEE può essere richiesta presso i CAF (Centri Assistenza Fiscale) regolarmente autorizzati al rilascio.

**Ai fini del calcolo dell'ISEE per le prestazioni sociali agevolate rivolte a minorenni, nel caso di genitore non convivente nel nucleo familiare, non coniugato con l'altro genitore, si applica l'art. 7 del D.P.C.M. 159/2013 "Prestazioni agevolate rivolte a minorenni", pertanto è necessario allegare i seguenti documenti in formato pdf:**

**In caso di separazione:** omologazione di separazione consensuale, oppure sentenza di separazione giudiziale, oppure prima udienza in tribunale (udienza nella quale sono decisi i provvedimenti necessari ed urgenti e viene autorizzata la vita separata dei coniugi);

**In caso di divorzio:** sentenza di divorzio, oppure domanda di scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio proposta al Tribunale;

**In caso di genitore non coniugato e non convivente** eventuale atto da cui risulti l'esistenza delle seguenti condizioni:

- versamento di assegni periodici per il mantenimento dei figli stabiliti dall'autorità giudiziaria
- esclusione della responsabilità genitoriale del genitore sui figli stabilita dall'autorità giudiziaria
- estraneità del genitore in termini di rapporti affettivi ed economici accertata dall'autorità giudiziaria o pubblica autorità competente in materia di servizi sociali.

#### **TABELLA DI RIFERIMENTO PER REDDITO ISEE – tariffa annuale**

TRATTA	< € 8.000,00	da € 8.000,00 a € 10.600,00	da € 10.600,01 a € 13.000,00	da € 13.000,01 a € 15.500,00	da € 15.500,01 a € 20.000,00	da € 20.000,01 a € 35.500,00	Oltre € 35.000,00
I	€ 0,00	€ 90,00	€ 110,00	€ 130,00	€ 140,00	€ 150,00	€ 160,00
II	€ 0,00	€ 115,00	€ 140,00	€ 170,00	€ 200,00	€ 220,00	€ 240,00
III	€ 0,00	€ 180,00	€ 200,00	€ 230,00	€ 260,00	€ 300,00	€ 340,00

**L'ammissione al servizio è subordinata all'inesistenza di pendenze nel pagamento di tariffe correlate ai servizi educativi.**

La tariffa deve essere pagata utilizzando una delle seguenti modalità:

- presso tutte le sedi della Banca B.D.M. (ex Tercas) utilizzando il numero del badge che sarà comunicato dall'Ufficio Pubblica Istruzione ovvero il cognome e nome del minore;
- on-line con carta di credito dalla piattaforma Planet School, accedendo dal seguente indirizzo web: <https://www.planetschool.it/psteramo>, inserendo user e password già utilizzate in fase di iscrizione o tramite SPID;
- bollettino postale scaricabile sulla piattaforma Planet School.

#### **ESENZIONI**

Sono esenti dal pagamento della tariffa, previa presentazione di relativa documentazione:

- gli utenti residenti nel Comune di Teramo con un reddito Isee del nucleo familiare inferiore ad € 8.000,00;
- gli utenti per il cui nucleo familiare interviene l'Ufficio "Attività Sociali" del Comune di Teramo con forme di assistenza economica o per situazioni gravi di carattere socio-ambientale ovvero per intervento del Tribunale dei Minorenni (attestazione dei Servizi Sociali);
- gli alunni portatori di handicap autosufficienti che non necessitano di particolari attrezzature e di assistenza (verbale commissione ASL attestante il possesso di invalidità ex art 3 comma 1 L. 104/92 in corso di validità).

#### **Tempi procedurali:**

Entro novanta giorni dal ricevimento della richiesta, il procedimento può concludersi con il silenzio assenso (art. 20 legge 241/1990 e ss.mm. ed ii.) e quindi con l'ammissione al beneficio, oppure con il motivato diniego da parte del Dirigente/Responsabile del Servizio; i tempi procedurali vengono sospesi dalla comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza (c.d. preavviso di rigetto art. 10 bis legge 241/1990 e ss.mm. ed ii.).

La Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis, raggiungibile al numero di telefono 0861/324406 – mail: [l.presbiteri@comune.teramo.it](mailto:l.presbiteri@comune.teramo.it).