



# CITTÀ DI TERAMO

AREA 1 - RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI,  
PUBBLICA ISTRUZIONE

## REGISTRO GENERALE N. 1693 del 08/08/2023

### Determina del Dirigente di Settore N. 336 del 07/08/2023

PROPOSTA N. 2243 del 07/08/2023

**OGGETTO:** CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI “SPECIALISTA LEGALE” – AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE – SOSTITUZIONE MEMBRO COMMISSIONE

Il sottoscritto Dott. Stefano Carolei responsabile del procedimento, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione, e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi dell’art.6-bis della L. n.241/1990, sottopone al Vice Dirigente Dott. Adalberto Di Giustino il seguente provvedimento:

#### PREMESSO CHE:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n.19 del 30/03/2023 è stato approvato, tra l’altro, il “Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2023/2025”;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n.5 del 21/03/2023 è stato approvato il “Documento Unico di Programmazione 2023-2025”;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n.84 del 30/03/2022, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l’esercizio 2022/2024;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n.495 del 15/12/2022, avente ad oggetto “Piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024 - Modifiche che ha previsto, tra l’altro, la copertura, comunque nei limiti delle risorse finanziarie disponibili in bilancio al momento, con assunzione dall’esterno a tempo pieno ed indeterminato, preceduta da espletamento della mobilità obbligatoria, di n.1 posto a tempo pieno ed indeterminato di “Specialista Legale”;

**RICHIAMATA** la Determinazione Dirigenziale n.2658 del 29/12/2022 con la quale è stato indetto un Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto a tempo pieno ed indeterminato di “Specialista Legale”, Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione;

**ATTESO** che il richiamato bando di concorso è stato pubblicato all’Albo pretorio dell’Ente per n.30 giorni, giusta nota di pubblicazione n.575 del 28/02/2023;

**RICHIAMATA** altresì la Determinazione Dirigenziale n.993 del 11/05/2023 con la quale è stata nominata la Commissione tecnica esaminatrice relativa al predetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto a tempo pieno ed indeterminato di “Specialista Legale”, Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione;

**DATO ATTO** dell’intervenuta incompatibilità del membro esperto in informatica, Dott. Roberto Angelini, e della conseguente necessità di nominare un membro sostituto;

**PRESO ATTO** che avendo già acquisito per le vie brevi la disponibilità del Prof. Danilo Pelusi:

- con nota prot. n.43585 del 12/06/2023 l’Ufficio del Personale aveva richiesto all’Università degli Studi di Teramo di concedere il nulla osta alla nomina del predetto Prof. Danilo Pelusi quale

componente della Commissione esaminatrice per il concorso pubblico per il reclutamento di un Dirigente Amministrativo;

- l'incarico di cui al punto precedente è stato assegnato ad altro soggetto, giusta D.D. n.1292 del 19/06/2023, il cui Ente aveva già fornito l'autorizzazione richiesta;
- con nota prot. n.0018104 del 21/06/2023 l'Università degli Studi di Teramo ha trasmesso il nulla osta concesso al docente di informatica, Prof. Danilo Pelusi, dal Magnifico Rettore;

**DATO ATTO** dell'autorizzazione ad essere nominato quale componente della Commissione esaminatrice per il concorso pubblico per il reclutamento di un Dirigente Amministrativo già concessa dall'Ateneo al prof. Danilo Pelusi e ritenuto di poterla considerare valida anche per la presente procedura selettiva volta alla copertura di un posto da Specialista Legale vista l'omogeneità della prestazione;

**ATTESO** che, a seguito di comunicazioni per le vie brevi intervenute in merito alla necessità di operare la sostituzione di che trattasi, con e-mail del 28/07/2023, acquisita al prot. com. n.55797 del 31/07/2023, il Prof. Danilo Pelusi ha fornito la seguente documentazione:

- dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art.53, comma 14, del D.Lgs. n.165/2001;
- dichiarazione relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche o attività professionali ai sensi dell'art.15, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n.33/2013;
- dichiarazione di compatibilità con l'incarico di membro di commissione esaminatrice ai sensi degli artt.35, comma 3, lett. e) e 35-bis del D.Lgs. n.165/2001;
- curriculum vitae;

**RICHIAMATO** l'art.13 del vigente Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato, approvato da ultimo con Deliberazione di Giunta Comunale n.506el 22/12/2022;

**ATTESO** che tutti i membri della Commissione non devono essere componenti di organi di direzione politica di questa Amministrazione, non devono ricoprire cariche politiche, né essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali e non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro Secondo del Codice Penale;

**DATO ATTO:**

- che con Determinazione Dirigenziale n.970 del 10/05/2023 sono stati ammessi alla selezione in parola n.85 candidati;
- che all'esito della prova scritta, tenutasi il 06/06/2023, sono risultati idonei e pertanto ammessi a sostenere la successiva prova orale n.4 candidati;

**RICHIAMATO** l'art.14 del vigente "Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato", approvato da ultimo con DGC n.506 del 22/12/2022, il quale prevede che:

1. ai membri ed al segretario della commissione esaminatrice spetta un compenso, laddove attribuibile a sensi della vigente legislazione, determinato nella misura prevista dal D.P.C.M. 24 aprile 2020;
2. ai membri aggiunti aggregati alle commissioni esaminatrici per le sole prove orali il compenso dovuto è ridotto del 50%;
3. i compensi di cui ai commi precedenti non possono comunque eccedere la somma di € 2.000,00;

**RITENUTO** pertanto necessario impegnare la somma di € 981,27, di cui € 904,40 per liquidare le competenze spettanti al Prof. Danilo Pelusi, CF: -----OMISSIS-----, determinate ai sensi del richiamato art.14 del vigente “Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato” ed € 76,87 a titolo di IRAP sul compenso, come da seguente tabella:

Compenso base	€ 1.800,00/2 = 900,00
Compenso integrativo (stima massima per n.4 candidati)	€ 1,10 x 4 = 4,40
Importo presunto massimo	€ 904,40
IRAP sul compenso	€ 76,87

**DATO ATTO** che la liquidazione delle spettanze al Prof. Danilo Pelusi sarà subordinata alla conclusione delle attività della Commissione di concorso nonché all’acquisizione della relativa “Nota per prestazione occasionale”;

**RITENUTO** pertanto di dover nominare il predetto membro sostituto della Commissione Tecnica Esaminatrice, nel rispetto del disposto del citato art.13 del vigente “Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato”, ex DGC n.506 del 22/12/2022;

**CONSIDERATO** che almeno un terzo dei posti di componente della Commissione, arrotondato per difetto, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne;

**RILEVATO:**

- che, il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all’Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell’ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il livello di rischio alto;
- che sono state rispettate le seguenti misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell’Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale ed in particolare:
  - regolarità dell’attività di istruttoria;
  - acquisizione e sottoscrizione delle dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse dei soggetti coinvolti nella redazione degli atti;
- che, il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. n.33/2013, come modificato dal D. Lgs. n.97/2016;

**VISTO** il T.U. sull’Ordinamento degli Enti Locali, ex D.Lgs. 18 Agosto 2000, n.267 e ss.mm.ii.;

**VISTI:**

- il D.P.R. n.487/1994, modificato dal D.P.R. n.693/96 e dal D.P.R. n.82/2023, disciplinante l’accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- il D.P.C.M. 23 marzo 1995, disciplinante la “Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche”;
- il DPCM 24 aprile 2020, disciplinante la “Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e della Commissione per l’attuazione del progetto di riqualificazione delle pubbliche amministrazioni (RIPAM)”;

**VISTO** il Decreto n.22 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l’incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l’Area 1 denominata “Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema

Comunità Educante” quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell’Ente effettuata con deliberazione della Giunta Comunale n.168 dell’8/08/2020 e, per l’effetto, la responsabilità gestionale dei settori e servizi tutti ivi indicati;

**RICHIAMATA** la disposizione prot. n.43326 del 14/08/2020 con la quale la Dott.ssa Tamara Agostini ha individuato il Dott. Adalberto Di Giustino quale Responsabile del procedimento nonché per la propria sostituzione in caso di assenza come previsto dall’art.32, comma 1 del vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi giusta Deliberazione di Giunta comunale n.168/2020;

**VISTI** il Piano di prevenzione della corruzione ed il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici che, anche per motivi di opportunità, impongono un obbligo di astensione dagli atti in cui si è direttamente coinvolti;

**DATO ATTO** della situazione di conflitto di interessi della Dott.ssa Tamara Agostini, Dirigente dell’Area 1, in qualità di presidente della presente Commissione di Concorso;

**PRESO ATTO** che sono venute meno le cause di conflitto di interessi precedentemente richiamate dal Dott. Adalberto Di Giustino;

**RILEVATA** pertanto la necessità di dover individuare altri soggetti in servizio presso l’Area 1 per l’adozione del presente provvedimento;

**RITENUTO** di individuare quale soggetto Responsabile del procedimento il Dott. Stefano Carolei, Funzionario dell’Area 1 – Settore 1.4 “Appalti”;

**PRESO ATTO** delle dichiarazioni di assenza di incompatibilità e di conflitto di interesse rese dal Vice Dirigente, dal Responsabile del Procedimento e dall’Istruttore, acquisite al protocollo comunale n.57593 del 07/08/2023;

**ATTESA** la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dall’Organo di Governo dell’Ente predefiniti;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**DATO ATTO** che ai sensi dell’art.6 bis della Legge 241/1990 e dell’art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012 non esistono di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento;

**DATO ATTO** infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e di cui all’art.39, comma 2, dell’apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato da ultimo con Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.15 del 24/04/2018;

## **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate:

1. **DI NOMINARE**, ai sensi del “Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato”, approvato da ultimo con DGC n.506 del 22/12/2022 il Prof. Danilo Pelusi, CF: -----OMISSIS-----, in qualità di Membro esperto in informatica, in sostituzione del Dott. Roberto Angelini;

2. **DI DARE ATTO** pertanto che la Commissione Tecnica Esaminatrice per il Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto a tempo pieno ed indeterminato di “Specialista Legale”, Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione (già Categoria D1) risulta così composta:
  - Presidente Dott.ssa Tamara Agostini;
  - Componente Esperto Dott.ssa Daniela Marini;
  - Componente Esperto Avv. Giovanni Macri;
  - Esperto Informatica Prof. Danilo Pelusi;
  - Esperto lingua inglese Prof.ssa Francesca Vaccarelli;
  - Segretario Dott.ssa Laura Petrini;
3. **DI IMPEGNARE** la somma di € 981,27, di cui € 904,40 per liquidare le competenze spettanti al Prof. Danilo Pelusi, CF: -----OMISSIS-----, determinate ai sensi del richiamato art.14 del vigente “Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato” ed € 76,87 a titolo di IRAP sul compenso
4. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 981,27 sui seguenti capitoli del Bilancio 2023/2025:

Creditore	Cap./art	importo	siop	piano dei conti	Titolazione di bilancio	Esercizio di competenza
Prof. Pelusi	260/1	904,40	1332	1.03.02.16.999	01.02.1.03	2023
	55/36	76,87	1701	1.02.01.01.001	01.03.1.02	A scadenza di legge

5. **DI DARE ATTO** che la liquidazione delle spettanze al Prof. Danilo Pelusi sarà subordinata alla conclusione delle attività della Commissione di concorso nonché all’acquisizione della relativa “Nota per prestazione occasionale”;
6. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanziario per le conseguenti attività di competenza;
7. **DI TRASMETTERE**, ai sensi dell’art.57, comma 1-bis, del D. Lgs. n.165/2001, il presente atto di nomina della Commissione Esaminatrice, entro tre giorni dalla sua adozione, alla Consigliera di parità Regionale;
8. **DI TRASMETTERE** la presente Determinazione ai membri della Commissione di cui al precedente punto n.1;
9. **DI PUBBLICARE**, il presente atto, nella sezione “Concorsi” del sito istituzionale del Comune di Teramo, all’interno della pagina relativa alla procedura selettiva di che trattasi;
10. **DI PUBBLICARE**, il presente atto, all’Albo pretorio on-line del Comune.

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell’atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Stefano Carolei

IL VICE DIRIGENTE

- Esaminato il documento istruttorio che precede, predisposto dal Responsabile del procedimento; attestata l’insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l’obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;
- richiamata la normativa vigente in materia;
- attestata la completezza e regolarità dell’istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il

rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo 267 del 2000 e s.m.i.;

- dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;
- ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento;
- esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontratane la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

adotta

la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

IL VICE DIRIGENTE  
Dott. Adalberto Di Giustino

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 2243 del 07/08/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento CAROLEI STEFANO in data 07/08/2023

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2243 del 07/08/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente DI GIUSTINO ADALBERTO in data 07/08/2023

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 2243 del 07/08/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2023	260	2060	1	01	02	1	03	1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	904,40

Teramo, li 08/08/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
COZZI DANIELA

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2788

Il 09/08/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1693 del 08/08/2023 con oggetto:  
**CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO ED**

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 1693 del 08/08/2023

**INDETERMINATO DI “SPECIALISTA LEGALE” – AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE – SOSTITUZIONE MEMBRO COMMISSIONE**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell’art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da Dott. CUPAIOLO FULVIO il 09/08/2023.