



CITTÀ DI TERAMO

AREA 1 - RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI, PUBBLICA ISTRUZIONE

REGISTRO GENERALE N. 559 del 20/03/2023

Determina del Dirigente di Settore N. 101 del 20/03/2023

PROPOSTA N. 820 del 20/03/2023

OGGETTO: BANDO DI SELEZIONE SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – NOMINA MEMBRO DI COMMISSIONE TECNICA ESAMINATRICE.

La sottoscritta Dott.ssa Chiara Quaranta, responsabile del procedimento, giusta Determinazione Dirigenziale n.1752 del 27/09/2022, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione, e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi dell'art.6-bis della L. n.241/1990, sottopone al Vice Dirigente Dott. Adalberto Di Giustino il seguente provvedimento:

PREMESSO che con Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2022 - pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 dicembre 2022 - il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli Enti Locali è stato differito al 31 marzo 2023, successivamente ulteriormente differito al 30 aprile 2023 ai sensi dell'art. 1, comma 775, della legge 29 dicembre 2022, n.197, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n.303 – Supplemento Ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, e che, dunque, ai sensi dell'art.163, comma 3, del D. Lgs. n.267/2000 questo Ente si trova in esercizio provvisorio;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 28 febbraio 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il “Documento Unico di Programmazione 2022/2024 e Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2022/2024”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.84 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui sono stati approvati il “Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024” e “Piano della Performance 2022/2024” successivamente modificati con Deliberazione di Giunta Comunale n.501 del 15/12/2022;

CONSIDERATO che il Comune di Teramo ha aderito al Servizio Civile universale mediante la presentazione dei seguenti progetti:

1. Generazione a confronto: esperienza e innovazione;
2. Game Academy;
3. Green Bulding: un futuro sostenibile;
4. A.T.C. Arte, cultura e tradizioni;
5. Olimpiadi della cittadinanza;

PRESO ATTO che in data 15/12/2022, il Ministero per le politiche giovanili e il servizio civile universale, ha sottoscritto un “Bando per la selezione di 71.550 operatori volontari da impiegare in progetti afferenti programmi di intervento di Servizio civile da realizzarsi in Italia e all'estero”;

RICHIAMATO l'art.5 del suddetto bando, con il quale si era stabilito il termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione sino al 10/02/2023;

VISTO il Decreto ministeriale n.116/2023, sottoscritto in data 08/02/2023, con il quale si è prorogato il termine ultimo della presentazione delle domande di partecipazione sino al 20/02/2023;

PRESO ATTO a seguito della scadenza del suddetto bando, in relazione ai progetti presentati dal Comune di Teramo, sono pervenute n.32 domande di partecipazione (a fronte di 17 posti disponibili);

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.6 del sopra richiamato bando nazionale, occorre dar corso alla fase selettiva dei candidati che hanno presentato regolare istanza di partecipazione, secondo i criteri e i requisiti indicati;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n.488 del 10/03/2023 con cui è stata nominata la Commissione tecnica esaminatrice per il Bando di selezione operatori volontari di Servizio civile universale – nomina commissione tecnica esaminatrice:

■ Presidente	Dott.ssa Tamara Agostini;
■ Componente Esperto	Dott.ssa Valeria Cerqueti;
■ Componente Esperto	Dott.ssa Lorenza De Antoniis;
■ Segretario	Dott. Marco Ceritano;

RICHIAMATO altresì, il Sistema di selezione in cui viene indicato che per l'espletamento della prova orale, la stessa deve essere effettuata in presenza di una figura professionale, quale assistente sociale o psicologo;

DATO ATTO del rispetto delle norme che disciplinano il conferimento degli incarichi e la correttezza della procedura, nonché dell'insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità nei confronti del soggetto incaricato;

RITENUTO che tutti i membri della Commissione non devono essere componenti di organi di direzione politica di questa Amministrazione, non devono ricoprire cariche politiche, né essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali e non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro Secondo del Codice Penale;

ATTESO che, l'Ufficio del Personale ha individuato all'interno dell'Ente la Dott.ssa Rosella Foglia, Assistente Sociale, quale componente esperto di commissione tecnica esaminatrice;

VISTI:

- il D.P.R. n.487/1994, modificato dal D.P.R. n.693/96, disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- il D.P.C.M. 23 marzo 1995, disciplinante la “Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche”;
- il D.P.C.M. 24 aprile 2020, disciplinante la “Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e della Commissione per l'attuazione del progetto di riqualificazione delle pubbliche amministrazioni (RIPAM)”;

RILEVATO:

- che, il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il livello di rischio: *alto*;
- che, sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con

riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale, ed in particolare:

- regolarità dell'attività di istruttoria;
- acquisizione dichiarazione di assenza di conflitto di interessi dei soggetti coinvolti nella redazione degli atti;
- che, il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. n.33/2013, come modificato dal D. Lgs. n.97/2016;

VISTI:

- il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, ex D. Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n.165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato, giusta D.G.C. n.222 del 12/08/2021;

VISTO il Decreto n.22 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 1 denominata "Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante" quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con Deliberazione della Giunta Comunale n.168 del 08/08/2020 e, per l'effetto, la responsabilità gestionale delle Aree e dei servizi tutti ivi indicati;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla Giunta Comunale predefiniti;

VISTO il Piano di prevenzione della Corruzione ed il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici in materia di obbligo di astensione nell'ipotesi di incompatibilità e di conflitto di interesse nell'adozione dei provvedimenti di propria spettanza;

CONSIDERATO che la Dott.ssa Tamara Agostini si è astenuta dal sottoscrivere il presente atto per motivi di incompatibilità, in quanto la stessa riveste l'incarico di Presidente della Commissione tecnica di concorso in oggetto;

RICHIAMATA la disposizione prot. n.43326 del 14/08/2020, con la quale la Dott.ssa Tamara Agostini ha individuato il Dott. Adalberto Di Giustino quale Responsabile del procedimento nonché per la propria sostituzione in caso di assenza come previsto dall'art.32, comma 1 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, giusta Deliberazione di Giunta comunale n.290/2020;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n.1752 del 27/09/2022, con la quale la Dott.ssa Tamara Agostini ha conferito alla Dott.ssa Chiara Quaranta la posizione organizzativa relativa alla funzione "Appalti e Contratti";

PRESO ATTO dell'e-mail dell'8/03/2023, con la quale il Vice Dirigente, Dott. Adalberto Di Giustino ha individuato la Dott.ssa Chiara Quaranta, in qualità di Responsabile del procedimento degli atti relativi del bando in oggetto;

DATO ATTO delle Dichiarazioni di assenza di incompatibilità e di conflitto di interesse rese dal Vice Dirigente, dal Responsabile del Procedimento e dall'Istruttore Amministrativo-Contabile, acquisite al protocollo com.le con nota prot. n.20586 del 20/03/2023, nota prot. n.20591 del 20/03/2023 e nota prot. n.20583 del 20/03/2023;

DATO ATTO infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e di cui all'art.39, comma 2, dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato da ultimo con Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.15 del 24/04/2018;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo e, per l'effetto:

1. **NOMINARE** ai sensi del vigente “Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato” la Dott.ssa Rosella Foglia, in qualità di componente esperto della Commissione Tecnica Esaminatrice per il Bando di selezione operatori volontari di Servizio civile universale, pertanto, così composta, per la prova orale:
 - Presidente Dott.ssa Tamara Agostini;
 - Componente Esperto Dott.ssa Valeria Cerqueti;
 - Componente Esperto Dott.ssa Lorenza De Antoniis;
 - Componente Esperto Dott.ssa Rosella Foglia;
 - Segretario Dott. Marco Ceritano;
 2. **DI TRASMETTERE** ai sensi dell'art.57, comma 1-bis, del D. Lgs. n.165/2001, il presente atto di nomina, entro tre giorni dalla sua adozione, alla Consigliera di parità Regionale;
 3. **DI TRASMETTERE** la presente Determinazione ai membri della Commissione di cui al precedente punto n.1;
- DI PUBBLICARE** il presente atto all'Albo pretorio on-line del Comune, nella sezione “Amministrazione Trasparente” e nella sezione “Concorsi” del sito istituzionale del Comune di Teramo, all'interno della pagina relativa alla procedura selettiva di che trattasi;

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Chiara Quaranta

IL VICE DIRIGENTE

-
- esaminato il documento istruttorio che precede, predisposto dal Responsabile del procedimento;
- attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;
- richiamata la normativa vigente in materia;
- attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;

- dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;
- ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. n.267/2000;
- vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento;
- esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontratane la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D. Lgs. n.267/2000;

adotta la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

IL VICE DIRIGENTE
Dott. Adalberto Di Giustino

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 820 del 20/03/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento QUARANTA CHIARA in data 20/03/2023

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Dirigente dichiara che la sottoscrizione della presente determinazione contiene in sé l'espressione del parere favorevole di regolarità tecnica ai fini dell'avvenuto controllo preventivo ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni.

Teramo, li 20/03/2023

IL DIRIGENTE
DI GIUSTINO ADALBERTO