



CITTÀ DI TERAMO

AREA 1 - RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI, PUBBLICA ISTRUZIONE

REGISTRO GENERALE N. 2032 del 05/10/2023

Determina del Dirigente di Settore N. 387 del 05/10/2023

PROPOSTA N. 2694 del 02/10/2023

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER N.1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "SPECIALISTA LEGALE" CAT.D - POSIZIONE INIZIALE 1 – APPROVAZIONE RISULTANZE.

La sottoscritta Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis, responsabile del procedimento, giusta Disposizione Dirigenziale n.43326 del 14/08/2020, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione, e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi dell'art.6-bis della L. n.241/1990, sottopone al Vice Dirigente Dott. Adalberto Di Giustino il seguente provvedimento:

PREMESSO:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.5 del 21/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "*Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025*";
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.19 del 30/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato, tra l'altro, il "*Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2023/2025*";
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n.146 del 21/04/2023 è stato approvato il "*Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025*" unitamente al "*Piano degli Obiettivi 2023/2025*";
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n.276 del 03/08/2023 è stato approvato il "*Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025*";
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.52 del 28/09/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "*Bilancio Consolidato 2022*";

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n.495 del 15/12/2022, avente ad oggetto "Piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024 - Modifiche", che ha previsto, con assunzione dall'esterno, di n.1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "Specialista Legale";

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n.2658 del 29/12/2022 con la quale è stato approvato il Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "Specialista Legale";

ATTESO che, il richiamato bando di concorso è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale 4a Serie speciale – Corsi ed Esami n.20 del 28/02/2023 nonchè, all'Albo pretorio dell'Ente per n.30 giorni, giusta nota di pubblicazione n.575 del 28/02/2023;

RICHIAMATA:

- la Determinazione Dirigenziale n.993 del 11/05/2023, con cui è stata nominata la Commissione esaminatrice;
- la Determinazione Dirigenziale n.1693 del 08/08/2023, con cui è stato nominato il membro sostituto della Commissione esaminatrice;

DATO ATTO che all'esito delle verifiche dei requisiti di ammissione effettuate dall'Ufficio, giusta DD. n.970 del 10/05/2023, è stato approvato l'elenco degli ammessi a sostenere la prova scritta, tenutasi il 06/06/2023;

ATTESO che in data 07/09/2023 si è tenuta la prova orale;

DATO ATTO che la menzionata Commissione, riunitasi in data 11/05/2023, 23/05/2023, 06/06/2023, 04/07/2023, 20/07/2023, 25/07/2023, 30/08/2023 e 07/08/2023 giusta verbali nn. 1, 2, 3, 4, 5, 6,7 ed 8, ha trasmesso all'Ufficio del Personale, con nota prot. n.67050 del 20/09/2023, la documentazione relativa alla selezione in argomento, tra cui l'elenco dei candidati esaminati con i relativi punteggi attribuiti dalla stessa;

ATTESO inoltre, che dagli atti trasmessi dalla menzionata Commissione risulta la seguente graduatoria provvisoria di merito e titoli:

CANDIDATO	VALUTAZIONE TITOLI	VALUTAZIONE PROVA SCRITTA	VALUTAZIONE PROVA ORALE	TOTALE
DE MARCHI MARTINA	8,5	27	27	62,50
21273	11,45	21	27	59,45
24012	5,5	23	27	55,50

DATO ATTO che la predetta graduatoria provvisoria è stata pubblicata all'Albo Web per 15 giorni, giusta nota di pubblicazione n.3089 del 07/09/2023, oltre che sul sito internet istituzionale del Comune di Teramo nella sezione "Amministrazione trasparente" nonché, nella sezione "Concorsi";

RITENUTO infine di approvare, a seguito di disamina, le suddette risultanze del procedimento relativo all'Avviso di Selezione pubblica per la copertura di n.1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "Specialista Legale", ai sensi dell'art.10, del Bando approvato con la menzionata Determinazione Dirigenziale n.2658 del 29/12/2022;

RILEVATO:

- che, il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il livello di rischio: *alto*;
- che, sono state rispettate le seguenti misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC (MG-12 tabella n.13, MG-10 tabella n.11, MG-02 tabella n.3 e MG-05 tabella n.6; MS-201, MS-08 e MS-05), con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale ed in particolare:
 - regolarità dell'attività di istruttoria;
 - competenza del personale nella gestione del procedimento a seguito di corsi di formazione specifici e differenziati per destinatari;
 - applicazione regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato e del codice di comportamento;
 - acquisizione e sottoscrizione delle dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse dei soggetti coinvolti nella redazione degli atti;
 - duplice valutazione istruttoria da parte del responsabile del procedimento e del Vice Dirigente;
 - controllo della sottoscrizione e della regolarità della domanda di partecipazione entro i

termini e modalità indicati dal bando, nonché di veridicità delle dichiarazioni contenute in essa;

- che, il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. n.33/2013, come modificato dal D. Lgs. n.97/2016;

VISTI:

- il CCNL del 16/11/2022;
- l'art.35 del D. Lgs. n.165/2001;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.168 dell'8/08/2020, e successive Deliberazioni di Giunta Comunale n.178 del 13/08/2020 e n.418 del 26/10/2022 di modifica, con le quali si è proceduto alla riorganizzazione della struttura dell'Ente in funzione degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale;
- il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 Agosto 2000, n.267 e ss.mm.ii.;
- il "Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato", come da ultimo modificato con D.G.C. n.506 del 22/12/2022, per le parti applicabili alla presente procedura;
- il D.P.R. n.487/1994, modificato dal D.P.R. n.693/96, disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi;

VISTO il Decreto n.28 del 07/08/2023 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 1 denominata "Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante" e, per l'effetto, la responsabilità gestionale dei settori e servizi tutti ivi indicati;

VISTI il Piano di prevenzione della corruzione ed il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici che, anche per motivi di opportunità, impongono un obbligo di astensione dagli atti in cui si è direttamente coinvolti;

DATO ATTO che le modalità di astensione in caso di conflitto di interesse sono disciplinate, tra l'altro dal vigente PTPC che individua anche specifici obblighi di comunicazione in capo ai soggetti interessati;

PRESO ATTO della situazione di conflitto di interesse della Dott.ssa Tamara Agostini;

RILEVATA pertanto la necessità di dover individuare altri soggetti in servizio presso l'Area 1 per l'adozione del presente provvedimento;

RICHIAMATA la disposizione prot. n.43326 del 14/08/2020 con la quale la Dott.ssa Tamara Agostini ha individuato il Dott. Adalberto Di Giustino quale Responsabile del procedimento nonché per la propria sostituzione in caso di assenza come previsto dall'art.32, comma 1 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi giusta Deliberazione di Giunta comunale n. 168/2020;

RICHIAMATA la disposizione prot. n.43326 del 14/08/2020, relativa alla organizzazione degli uffici e del personale, la Responsabile del procedimento e dell'esecuzione è la Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis, Responsabile - Settore "Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici Asili Nido" dell'Area 1;

PRESO ATTO delle dichiarazioni di assenza di incompatibilità e di conflitto di interesse rese dal Vice Dirigente, dal Responsabile del Procedimento e dall'Istruttore Amministrativo-Contabile,

acquisite al protocollo com.le, nota prot. n.69789 del 02/10/2023, nota prot. n.69817 del 02/10/2023 e nota prot n.69787 del 02/10/2023;

DATO ATTO infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e di cui all'art.39, comma 2, dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato da ultimo con Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.15 del 24/04/2018;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo e, per l'effetto:

1. **DI PRENDERE ATTO** della graduatoria provvisoria trasmessa dalla Commissione esaminatrice all'esito dello svolgimento delle prove e della valutazione dei titoli;
2. **DI APPROVARE** pertanto, le seguenti risultanze del procedimento relativo alla "Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "Specialista Legale", ai sensi dell'art.10 del Bando approvato con la menzionata Determinazione Dirigenziale n.2658 del 29/12/2022 e, conseguentemente, prendere atto dell'elenco dei candidati che sono risultati idonei secondo la seguente graduatoria definitiva che si approva:

CANDIDATO	VALUTAZIONE TITOLI	VALUTAZIONE PROVA SCRITTA	VALUTAZIONE PROVA ORALE	TOTALE
DE MARCHI MARTINA	8,5	27	27	62,50
21273	11,45	21	27	59,45
24012	5,5	23	27	55,50

3. **DI RINVIARE** la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato all'esito del controllo dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso, nonché all'acquisizione di documentazione e specifiche dichiarazioni rese dall'interessato, anche in materia di incompatibilità, previste dalla normativa vigente ed all'esito della visita medica di controllo;
4. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del Settore finanziario per l'acquisizione del relativo parere;
5. **DI PUBBLICARE** la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Teramo e nella sezione "Amministrazione Trasparente - Concorsi" del sito web istituzionale dell'Ente come comunicazione ufficiale e personale al candidato;

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis

IL VICE DIRIGENTE

- esaminato il documento istruttorio che precede, predisposto dal Responsabile del procedimento;
- attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;
- richiamata la normativa vigente in materia;
- attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n.267 del 2000 e ss.mm.ii.;
- dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;
- ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. n.267/2000;
- vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento;
- esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontrata la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D. Lgs. n.267/2000;

adotta la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

IL VICE DIRIGENTE
Dott. Adalberto Di Giustino

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 2694 del 02/10/2023, esprime parere FAVOREVOLE

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento PRESBITERI DE LASSIS LOANA in data 03/10/2023

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2694 del 02/10/2023 esprime parere FAVOREVOLE.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente DI GIUSTINO ADALBERTO in data 05/10/2023

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 2694 del 02/10/2023 esprime parere: FAVOREVOLE

Dati contabili:

Teramo, li 05/10/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario
COZZI DANIELA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3392

Il 05/10/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 2032 del 05/10/2023 con oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER N.1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "SPECIALISTA LEGALE" CAT.D - POSIZIONE INIZIALE 1 – APPROVAZIONE RISULTANZE.

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott. CUPAIOLO FULVIO il 05/10/2023.