



CITTÀ DI TERAMO

AREA 1 - RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI, PUBBLICA ISTRUZIONE

REGISTRO GENERALE N. 1055 del 29/06/2021

Determina del Dirigente di Settore N. 220 del 29/06/2021

PROPOSTA N. 1384 del 28/06/2021

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA 10 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI “SPECIALISTA AMMINISTRATIVO CONTABILE” - CATEGORIA D1. – APPROVAZIONE RISULTANZE PROVA PRESELETTIVA

CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N.10 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI “SPECIALISTA AMMINISTRATIVO CONTABILE” - CATEGORIA D1. – APPROVAZIONE RISULTANZE PROVA PRESELETTIVA

IL VICE DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n.80 del 19/03/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2021/2023;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n.92 del 30/12/2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2021/2023 unitamente al Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n.372 del 06/11/2019 di approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2019-2021, che ha previsto, tra l'altro, la copertura, comunque nei limiti delle risorse finanziarie disponibili in bilancio al momento, con assunzione dall'esterno a tempo pieno ed indeterminato, preceduta da espletamento della mobilità obbligatoria, con riserva del 20% di posti al personale interno se utilmente collocato in graduatoria, di n.10 posti di “Specialista Amministrativo Contabile” – Cat. D1;

DATO ATTO che con la Deliberazione di Giunta Comunale n.204 del 22/09/2020 di approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2020-2022, è stata confermata la copertura di n.10 posti di “Specialista Amministrativo Contabile” – Cat. D1;

RICHIAMATA la propria Determinazione Dirigenziale n.1320 del 13/10/2020 con la quale è stato indetto un Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.10 posti a tempo pieno ed indeterminato di “Specialista Amministrativo Contabile”, Categoria D – Tabellare Iniziale 1, con riserva del 20% di posti al personale interno se utilmente collocato in graduatoria;

DATO ATTO che il sopra menzionato bando è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale – Concorsi ed esami n. 92 del 24/11/2020 ;

ATTESO che con propria Determinazione Dirigenziale n.1753 del 15/12/2020 sono stati assegnati ulteriori 30 giorni per la presentazione della domanda a partire dalla nuova data di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale Serie Speciale – Concorsi ed esami;

DATO ATTO che l'avviso di riapertura dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso pubblico in oggetto è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale – Concorsi ed esami n. 4 del 15/01/2021;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n.680 del 26/04/2021 con cui è stato approvato l'elenco degli ammessi al Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n.10 posti a tempo pieno ed indeterminato di "Specialista Amministrativo Contabile", Categoria D1;

VISTE:

- la Determinazione Dirigenziale n.817 del 13/05/2021 con cui è stata nominata la Commissione esaminatrice;
- la Determinazione Dirigenziale n.838 del 18/05/2021 con cui si è provveduto alla sostituzione di un componente della predetta Commissione esaminatrice;

PRESO ATTO che con verbale n. 3 del 20/05/2021, pubblicato per estratto all'Albo Pretorio on-line del Comune di Teramo (giusta pubblicazione n. 1339/2021) e nella sezione "Amministrazione Trasparente-Concorsi" del sito web istituzionale dell'Ente, la Commissione ha stabilito i giorni (22 e 23 giugno 2021) per lo svolgimento della prova preselettiva nonché i relativi turni di convocazione dei candidati;

VISTA la nota prot. 38360 del 25/06/2021 con cui il Segretario della Commissione trasmetteva le risultanze della prova preselettiva;

CONSIDERATO che nel rispetto di quanto previsto dall'art. 15 del vigente "Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato", approvato da ultimo con D.G.C. n.9 del 15/01/2021 e dall'art.4 comma 10 del bando di concorso "*Il Dirigente del Personale, con propria Determinazione, approva le risultanze della prova preselettiva trasmesse dalla Commissione e ne dà comunicazione agli interessati attraverso affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Teramo e pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune di Teramo e/o con altro strumento messo a disposizione dalla Piattaforma digitale*";

RICORDATO che ai sensi dei commi 4, 8 e 9 dell'art. 4 del bando di concorso "4) *In caso di espletamento della preselezione l'accertamento dei requisiti di ammissione previsti dal bando sarà effettuato successivamente e solo per coloro che avranno superato, con esito positivo, la fase di preselezione e per coloro che sono esonerati dalla stessa. Il mancato possesso dei requisiti di ammissione comporterà comunque l'esclusione dalla procedura di concorso pubblico...8) Alle successive prove d'esame avrà accesso un numero di candidati pari a 10 volte il numero dei posti messi a concorso, e comunque non inferiore a 50, includendo in ogni caso i pari merito all'ultima posizione utile 9) La graduatoria, formata sulla base della prova preselettiva, sarà valida esclusivamente al fine di consentire al Servizio Personale di effettuare le verifiche per l'ammissione dei candidati alle prove di esame. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non verrà in alcun modo preso in considerazione per la valutazione finale*";

RITENUTO pertanto di:

- approvare l'allegato "A) Esito preselezione", che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione, contenente le risultanze trasmesse dalla Commissione esaminatrice concernenti la prova preselettiva del Concorso Pubblico per la copertura di n.10 posti a tempo pieno ed indeterminato di "Specialista Amministrativo Contabile" D1 mediante i numeri identificativi assegnati dal software al momento della conferma ed invio della domanda di partecipazione;
- stabilire che, ai sensi delle disposizioni contenute nel bando di concorso, l'ammissione alle successive prove di concorso sarà disposta con separato atto a seguito dell'accertamento dei requisiti di ammissione previsti dal bando per coloro che avranno superato, con esito positivo, la fase di preselezione e per coloro che sono esonerati dalla stessa;

VISTO il “Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato”, approvato da ultimo con D.G.C. n.9 del 15/01/2021, per la parte applicabile;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n.168 del 08/08/2020, con la quale si è operata la riorganizzazione dell’Ente;

VISTI:

- l’art.35 del D.Lgs. n.165/2001;
- gli artt.12 e 19 del CCNL Funzioni Locali 21/05/2018;

VISTO il T.U. sull’Ordinamento degli Enti Locali, ex D.Lgs. 18 Agosto 2000, n.267 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. n.487/1994, modificato dal D.P.R. n.693/96, disciplinante l’accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi;

VISTO il Decreto n.22 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l’incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l’Area 1 denominata “Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante” quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell’Ente effettuata con Deliberazione della Giunta Comunale n.168 del 08/08/2020 e, per l’effetto, la responsabilità gestionale delle Aree e dei servizi tutti ivi indicati;

PRESO ATTO che il Dirigente dell’Area I e la dipendente dott.ssa Lorenza De Antoniis sono direttamente coinvolte nella procedura in qualità di Presidente e membro componente della Commissione Esaminatrice;

VISTA la Disposizione Dirigenziale prot. n. 43326 del 14/08/2020, relativa alla organizzazione degli uffici e del personale, nonché all’assegnazione delle responsabilità istruttorie ed altri adempimenti connessi ai procedimenti amministrativi, con la quale tra l’altro è stato individuato il Dott. Adalberto Di Giustino per la propria sostituzione in caso di assenza come previsto dall’art.32, comma 1 del vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi giusta Deliberazione di Giunta comunale n.168/2020;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla Giunta comunale predefiniti;

CONSIDERATO che il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente provvedimento, ai sensi dell’art.6-bis della Legge n.241/1990 e dell’art.1, comma 9, lett. E) della legge 190/2012, attesta l’insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dello stesso;

DATO ATTO infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e di cui all’art.39, comma 2, dell’apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato da ultimo con Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.15 del 24/04/2018;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo e, per l’effetto:

1. DI PRENDERE ATTO delle disposizioni previste dall'art.4 del bando di concorso in base alle quali *“2. In caso di espletamento della preselezione l'accertamento dei requisiti di ammissione previsti dal bando sarà effettuato successivamente e solo per coloro che avranno superato, con esito positivo, la fase di preselezione e per coloro che sono esonerati dalla stessa. Il mancato possesso dei requisiti di ammissione comporterà comunque l'esclusione dalla procedura di concorso pubblico....*

8. Alle successive prove d'esame avrà accesso un numero di candidati pari a 10 volte il numero dei posti messi a concorso, e comunque non inferiore a 50, includendo in ogni caso i pari merito all'ultima posizione utile

9. La graduatoria, formata sulla base della prova preselettiva, sarà valida esclusivamente al fine di consentire al Servizio Personale di effettuare le verifiche per l'ammissione dei candidati alle prove di esame. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non verrà in alcun modo preso in considerazione per la valutazione finale”;

2. DI PRENDERE ATTO della nota prot. 38360 del 25/06/2021 con cui il Segretario della Commissione Esaminatrice del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.10 posti a tempo pieno ed indeterminato di “Specialista Amministrativo Contabile”, Categoria D – Tabellare Iniziale 1, con riserva del 20% di posti al personale interno se utilmente collocato in graduatoria, trasmetteva le risultanze della prova preselettiva;

3. DI APPROVARE l'allegato “A) Esito preselezione”, che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione, contenente le risultanze trasmesse dalla Commissione esaminatrice concernenti la prova preselettiva del Concorso Pubblico per la copertura di n.10 posti a tempo pieno ed indeterminato di “Specialista Amministrativo Contabile” D1 mediante i numeri identificativi assegnati dal software al momento della conferma ed invio della domanda di partecipazione;

4. DI STABILIRE che ai sensi delle disposizioni contenute nel bando di concorso l'ammissione alle successive prove di concorso sarà disposta con separato atto a seguito dell'accertamento dei requisiti di ammissione previsti dal bando per coloro che avranno superato, con esito positivo, la fase di preselezione e per coloro che sono esonerati dalla stessa;

5. DI PUBBLICARE la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Teramo e nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito web istituzionale dell'Ente come comunicazione ufficiale e personale ai candidati;

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis

IL VICE DIRIGENTE

Vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento;

Esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontrata la regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis comma 1, del D.Lgs. n.267/2000,

adotta la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

IL VICE DIRIGENTE
Dott. Adalberto Di Giustino

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 1384 del 28/06/2021, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento PRESBITERI DE LASSIS LOANA in data 28/06/2021

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Dirigente dichiara che la sottoscrizione della presente determinazione contiene in sé l'espressione del parere favorevole di regolarità tecnica ai fini dell'avvenuto controllo preventivo ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni.

Teramo, li 29/06/2021

IL DIRIGENTE
DI GIUSTINO ADALBERTO