

CITTÀ DI TERAMO

AVVISO PUBBLICO DI AVVIAMENTO A SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N.1 ESECUTORE TECNICO ED AUSILIARIO, CATEGORIA DI ACCESSO B1, DA ADIBIRE ALLE MANSIONI DI "AGRICOLTORE E OPERAIO AGRICOLO SPECIALIZZATO DI GIARDINI E VIVAI, DI COLTIVAZIONI DI FIORI E PIANTE ORNAMENTALI" CON QUALIFICA CORRISPONDENTE AL CODICE ISTAT 64131.

IL DIRIGENTE DELL'AREA 1

VISTI:

- l'art.35 del D.Lgs. n.165/2001;
- gli artt.12 e 19 del CCNL Funzioni Locali 21/05/2018;

VISTI:

- la Legge n.56/1987;
- il D.P.R. n.442/2000;
- la Deliberazione della Regione Abruzzo n.157 del 24/02/2006;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n.1541 del 18/11/2020 con la quale è stato approvato l'Avviso pubblico di avviamento a selezione per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, di n.1 "Esecutori tecnici ed ausiliari", categoria di accesso B1, da adibire alle mansioni di "Agricoltore e operaio agricolo specializzato di giardini e vivai, di coltivazioni di fiori e piante ornamentali" con qualifica corrispondente al codice Istat 64131;

VISTO il "Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi", come da ultimo modificato con D.G.C. n.290 del 13/11/2020;

VISTO il "Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato", approvato con D.G.C. n.234 del 10/10/2020;

VISTO il D.P.R. n.487/1994, modificato dal D.P.R. n.693/96, disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi per la parte applicabile al presente procedimento;

VISTO il CCNL Comparto Funzioni Locali;

In attuazione dell'art.35 D. Lgs. 30/03/2001, n.165, dell'art.16 della Legge 28/02/1987, n.56, degli indirizzi operativi, dei criteri e delle modalità per l'avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni, di cui alla delibera di G.R. Abruzzo 24.02.2006, n.157

SI RENDE NOTO

È indetto l'avviamento a selezione per l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di n.1 "Esecutore tecnico ed ausiliario", categoria di accesso B1, da adibire alle mansioni di "Agricoltore e operaio agricolo specializzato di giardini e vivai, di coltivazioni di fiori e piante ornamentali", con qualifica corrispondente al codice Istat 64131.

ART.1 - POSTI MESSI A SELEZIONE

1. La selezione è volta all'assunzione di n.1 lavoratore:

- Profilo Professionale: "Esecutore tecnico ed ausiliario";
- Qualifica: "Agricoltore e operaio agricolo specializzato di giardini e vivai, di coltivazioni di fiori e piante ornamentali" in possesso di Patente C - codice Istat 64131;
- Categoria di accesso "B1" C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali;
- Rapporto di lavoro subordinato;
- Tempo indeterminato;
- Orario pieno 36 ore settimanali;
- Luogo di lavoro: Comune di Teramo - Ufficio Tecnico.

ART.2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Ai fini dell'avviamento, gli interessati devono essere in possesso di:

- cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea, fatto salvo quanto previsto dal secondo comma dell'art.38 del Decreto Legislativo n.165/2001 e, in particolare, dal vigente D.P.C.M. del 7 febbraio 1994, n.174;
- aver compiuto il diciottesimo anno di età;
- avere una posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità all'impiego ed alle mansioni connesse al posto. L'Amministrazione Comunale sottoporrà, comunque, a visita medica di controllo, i candidati idonei da assumere, per la verifica del possesso dell'idoneità alle mansioni; a tale verifica saranno sottoposti anche gli appartenenti alle categorie protette, le cui condizioni di disabilità non dovranno essere incompatibili con le mansioni da svolgere; in caso di esito impeditivo, attestato da medico competente dell'Ente, conseguente all'accertamento sanitario, il contratto individuale non verrà stipulato
- iscrizione negli elenchi anagrafici dei Centri per l'Impiego della Regione Abruzzo;
- assolvimento dell'obbligo scolastico;
- patente di guida di Categoria C;
- possesso della qualifica ISTAT 64131;

2. Non possono partecipare alla selezione coloro che siano stati destituiti, dispensati o che siano decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero siano stati licenziati per persistente insufficiente rendimento, nonché coloro che abbiano riportato condanne penali per tipologie di reati che escludono l'ammissibilità del rapporto di lavoro presso pubbliche amministrazioni.

Fermo restando quanto indicato ai precedenti punti, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità alla selezione e all'instaurazione del rapporto di lavoro di coloro che abbiano riportato condanne penali irrevocabili, alla luce del titolo del reato, della sua attualità e della relazione del comportamento negativo con l'assunzione di cui al presente avviso.

3. Tutti i requisiti di partecipazione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza dell'Avviso di selezione pubblica e devono sussistere alla data di sottoscrizione del relativo contratto di lavoro.

4. Il difetto dei requisiti prescritti dall'Avviso comporta, da parte dell'Amministrazione, il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore della selezione.

ART.3 - TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO

1. Al suddetto posto è attribuito il trattamento economico lordo, previsto dal CCNL Funzioni Locali per la Cat. B, Posizione economica 1 ed ogni altro emolumento di spettanza, stabilito dai provvedimenti adottati da questo Ente.

ART. 4 - DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE

1. La domanda di partecipazione alla Selezione, debitamente sottoscritta dal concorrente, redatta in carta semplice dovrà essere inoltrata, a pena di esclusione dalla procedura, entro il termine di **15 giorni** dalla data di pubblicazione del presente Avviso e, precisamente, **tramite Casella di Posta Elettronica Certificata (PEC)**, con utenza personale, al seguente indirizzo: dpg017@pec.regione.abruzzo.it entro e non oltre le ore 24:00 del giorno 09/12/2020 e dovrà recare, come oggetto, la dicitura “Avviamento alla Selezione per n.1 Esecutore Tecnico ed Ausiliario B1 – Codice Istat 64131”.
2. Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è differito alle stesse ore del primo giorno feriale immediatamente successivo.
3. Si precisa, altresì, che non saranno prese in esame le domande pervenute oltre i termini sopra indicati nonché le domande presentate con modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo.
4. Alla domanda deve essere allegata, pena l’esclusione dalla selezione, fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità.
5. Il Centro per l’Impiego di Teramo, incaricato della ricezione, non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell’avviso di ricevimento in caso di spedizione di raccomandata.

ART.5 - ACCERTAMENTO VERIDICITÀ DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

1. Il Centro per l’Impiego si riserva la facoltà di accertare, d’ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese. Fermo restando quanto previsto dal DPR n.445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decadrà dalla graduatoria e dall’impiego, anche qualora fosse già stata effettuata l’assunzione.
2. Per le domande contenenti difetti formali, il Centro per l’Impiego assegnerà ai candidati un termine congruo e perentorio, per la relativa regolarizzazione.
Qualora dai suddetti controlli emerga la non veridicità del contenuto di tali dichiarazioni, non si darà luogo alla sottoscrizione del contratto di lavoro e l’Amministrazione procederà, fermo restando il diritto al risarcimento dei danni, se ed in quanto dovuti, alla denuncia all’Autorità Giudiziaria del candidato che abbia reso dichiarazioni non veritiere. All’uopo si rimanda a quanto previsto dall’art.76 del D.P.R. n.445/2000 recante “Norme penali”.

ART. 6 - GRADUATORIA: FORMAZIONE, PUBBLICAZIONE, MODALITÀ DI PROPOSIZIONE DI RICORSI, DURATA E VALIDITÀ

1. Il Centro per l’Impiego di Teramo, che agisce su richiesta del Comune di Teramo, ai sensi degli artt.45 e 46 degli indirizzi di cui alla Deliberazione G.R. Abruzzo del 24.02.2006, n.157, entro trenta giorni successivi alla data di scadenza dell’avviso, procede alla formazione della graduatoria dei lavoratori, risultati in possesso della qualifica richiesta dal presente Avviso ed inseriti negli elenchi anagrafici previsti dall’art.8 degli indirizzi operativi della Deliberazione di G.R. Abruzzo n.157/2006, secondo le procedure, modalità, criteri ed in relazione agli elementi ed ai parametri indicati nel precedente art.2.
2. La graduatoria è redatta dal Centro per l’Impiego, tenendo presente i seguenti elementi:
 - a) Anzianità d’iscrizione al Centro per l’Impiego – si intende quella maturata in costanza di iscrizione nelle sue liste ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di status di disoccupazione di cui al D.Lgs. n.181/2000 e ss.mm.ii.;
 - b) Reddito lordo personale del lavoratore – si intende la situazione economica e patrimoniale del lavoratore al 31 dicembre dell’anno precedente, ai sensi della vigente normativa in materia, derivante dal patrimonio immobiliare e mobiliare dell’iscritto;
 - c) Carico familiare – si intende quello derivato dallo Stato di famiglia del lavoratore per persone conviventi prive di reddito, con esclusione dei redditi non assoggettabili all’IRPEF.

3. Per le situazioni di parità di punteggio, si applica quanto previsto nella tabella allegata al D.P.C.M. del 27.12.1988 e ss.mm.ii.
4. La graduatoria viene trasmessa, a cura del Centro per l'Impiego, al Comune di Teramo che provvede alla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Amministrazione Comunale e sul sito istituzionale dell'Ente – Sezione Amministrazione Trasparente (Concorsi) e ai Centri per l'Impiego della Regione Abruzzo.
5. Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria per l'avviamento a selezione, i candidati possono proporre richiesta di riesame al Dirigente del Servizio del Centro per l'Impiego, avverso il punteggio e la posizione nella graduatoria, se derivata da errori materiali compresi quelli di calcolo del punteggio. L'eventuale rettifica è effettuata nei dieci giorni successivi.
6. La graduatoria, ai sensi dell'art.39 della richiamata Delibera di G.R. Abruzzo n.157/2006, ha validità ed utilizzazione fino alla copertura del posto previsto dal presente avviso e, comunque, per un ulteriore termine non superiore a mesi sei.

ART. 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. Il Dirigente del Settore Personale nomina apposita Commissione, nel rispetto dei criteri e requisiti di cui al vigente Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità di assunzione a tempo indeterminato. Tale atto di nomina viene trasmesso, entro tre giorni dalla sua adozione, alla Consiglieria di parità Regionale.

ART. 8 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE SELETTIVE

1. La Commissione provvederà a convocare i candidati, nel rispetto dell'ordine di graduatoria predisposta dal Centro per l'Impiego e secondo quanto previsto dagli artt.41 e 42 degli Indirizzi approvati con la Deliberazione di G.R. Abruzzo n.157/06, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o tramite PEC all'indirizzo di posta certificata, se indicato nella domanda di partecipazione, in numero doppio rispetto a quello dei posti da coprire, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, per sottoporli a prova selettiva nella data, ora e luogo indicati.
2. La selezione consiste nello svolgimento di una prova pratica attitudinale i cui contenuti sono determinati con riferimento alle mansioni previste nella declaratoria della categoria descritta nel C.C.N.L. del 31/03/1999 e del profilo professionale previsto nella declaratoria della categoria B1 ivi descritta, per il profilo professionale corrispondente a quello di "Esecutore tecnico ed ausiliario", con la qualifica di "Agricoltore e operaio agricolo specializzato di giardini e vivai, di coltivazioni di fiori e piante ornamentali", con patente C, come stabilito dall'art.42, comma 1 della predetta Deliberazione di GR Abruzzo n.157/06.
3. La selezione accerta, esclusivamente, l'idoneità del candidato a svolgere le prestazioni proprie della qualifica o profilo professionale del posto offerto e non comporta alcuna valutazione comparativa.
4. Le operazioni di selezione sono effettuate, di norma, in luogo aperto al pubblico, previa affissione di apposito avviso all'Albo Pretorio on line. 7. A conclusione della prova, la Commissione provvede a pubblicare all'Albo Pretorio on line per gg. 15 consecutivi l'esito della prova stessa ed invia contestualmente tutti gli atti al Dirigente al Personale per gli ulteriori adempimenti di competenza.

ART.9 - TIPOLOGIA E CONTENUTO DELLA PROVA D'IDONEITÀ

1. Il candidato avviato dal Centro Impiego dovrà sostenere, ai sensi dell'art.42 della D.G.R. Abruzzo n.157/2006 e dell'art.3 del vigente Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità di assunzione a tempo indeterminato, una prova pratica attitudinale, priva di valutazione comparativa, consistente nell'esecuzione delle specifiche operazioni attinenti alla mansione di "Agricoltore e operaio agricolo specializzato di giardini e vivai, di coltivazioni di fiori e piante ornamentali" con patente C.

ART. 10 - DIARIO DELLA PROVA DI IDONEITÀ

1. Il diario della prova di idoneità viene pubblicato, almeno quindici giorni prima della data stabilita, mediante affissione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente nonché sul sito istituzionale, con comunicazione raccomandata AR o PEC ai candidati interessati.
2. La pubblicazione delle risultanze della prova viene effettuata nelle medesime forme, con comunicazione raccomandata AR o PEC al lavoratore da assumere.
3. La prova si svolgerà in sede accessibile al pubblico idonea ad assicurare la massima partecipazione.
4. Qualora alla data di convocazione, il candidato, per gravi e documentati motivi di salute, risulti assente, sarà prevista una seduta di riserva. Quest'ultima verrà effettuata, di norma, entro 15 giorni dalla data fissata per la prova di idoneità.
5. L'assenza alla prova equivarrà a rinuncia alla selezione.

ART. 11 - VALUTAZIONE DELLA PROVA D'IDONEITÀ

1. Al termine della prova, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione complessiva del candidato, stabilendo se il medesimo possa ritenersi idoneo allo svolgimento delle prestazioni proprie della categoria e del profilo professionale oggetto della selezione.
2. In caso di assenza ingiustificata o di valutazione negativa, si procederà ad esaminare il candidato successivamente collocato nella graduatoria redatta dal Centro per l'Impiego di Teramo. Quindi, si procederà alla immediata pubblicazione dell'esito sia all'ingresso della sede della prova sia all'Albo Pretorio on-line dell'Ente nonché sul sito istituzionale.

ART. 12 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. È fatta salva, comunque, la facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'assunzione di cui trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse allorquando, motivi preminenti di interesse pubblico lo impongano.
2. Il candidato dichiarato idoneo verrà invitato a presentarsi personalmente presso l'Amministrazione Comunale di Teramo, entro il termine prescritto nella comunicazione, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro.
3. L'efficacia del contratto individuale di lavoro è, in ogni caso, subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso.
4. Relativamente al requisito dell'idoneità all'assolvimento delle mansioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire, il lavoratore, prima della stipulazione del relativo contratto individuale, viene sottoposto a visita da parte del medico competente, ai sensi dell'art.41 del D.Lgs. n.81/2008.

ART. 13 - PERIODO DI PROVA

1. Il lavoratore sarà sottoposto all'esperimento di un periodo di prova di mesi due, ai sensi e per gli effetti dell'art.20 del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali, nella posizione professionale di "Esecutore tecnico ed ausiliario", Cat. B1.

ART. 14 - RICORSO E TERMINI

1. Entro 60 giorni dalla pubblicazione del provvedimento di approvazione delle risultanze della selezione, gli interessati possono proporre ricorso al TAR competente.

ART.15 - PARI OPPORTUNITÀ

1. Il presente Avviso pubblico è emesso nel rispetto del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna (D.Lgs. n.198/2006) ed è pubblicato, per 15 (quindici) giorni consecutivi, unitamente al fac-simile di Domanda, all'Albo Pretorio on-line di questo Ente, nonché inserito sul sito Web Istituzionale (www.comune.teramo.it).

2. Per eventuali informazioni, gli interessati sono invitati a contattare gli Uffici del Settore Risorse Umane (0861 324327 - 324210).
3. La partecipazione alla presente procedura comporta, nei confronti dei candidati, l'accettazione implicita, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
4. Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, si rimanda alla vigente normativa in materia di accesso al pubblico impiego ed alla Regolamentazione dell'Ente.
5. I termini maschili, qualora usati nel presente testo, si riferiscono a persone di entrambi i sessi.

ART. 16 - NORMA DI RINVIO

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, saranno osservate le norme di cui alla Deliberazione della G.R. Abruzzo n. 157/2006, all'art. 16 della L.n. 56/1987, al DPCM 27.12.1988 ed all'art. 12 della circolare ministeriale n. 29/1989.

ART.17 – TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Informativa all'interessato, ai sensi dell'art.13, del GDPR 2016/679

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE n.2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari) sono trattati dal Comune di Teramo in qualità di Titolare, per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro. Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Teramo anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della candidatura, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla presente procedura. I dati saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti e in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli relativi alla salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento. In particolare, i procedimenti approvati dagli organi competenti in esito al concorso verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Teramo, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art.15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta:

- al Comune di Teramo, nella persona del Sindaco pro-tempore, via Carducci n.33, 64100 Teramo.
Telefono: 0861/3241 - E-mail: urp@comune.teramo.it - PEC: affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it;
- al Responsabile per la protezione dei dati personali Dott. Roberto Angelini, via A. De Benedictis n.7, 64100 Teramo, tel.: 0861/324299 E-mail: dpo@comune.teramo.it - PEC: affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it.

Infine si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n.121 - 00186 Roma.

Dott.ssa Tamara Agostini

MODULO DOMANDA ESECUTORE TECNICO ED AUSILIARIO, CAT.B1, IN POSSESSO DELLA PATENTE "C", CON QUALIFICA DI "AGRICOLTORE E OPERAIO AGRICOLO SPECIALIZZATO DI GIARDINI E VIVAI, DI COLTIVAZIONI DI FIORI E PIANTE ORNAMENTALI" – CODICE ISTAT 64131.

Al Centro per l'Impiego di Teramo
Via Giannina Milli 2
64100 Teramo

OGGETTO: avviamento a selezione per l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di n.1 "Esecutore tecnico ed ausiliario", categoria di accesso B1, da adibire alle mansioni di "Agricoltore e operaio agricolo specializzato di giardini e vivai, di coltivazioni di fiori e piante ornamentali", con qualifica corrispondente al codice Istat 64131.

Il/La sottoscritt _____ **nat** _____ **a**
_____ **il** _____ **residente** **a**
_____ **in via** _____
n. _____, **tel.** _____ **e-mail** _____

CHIEDE

di essere inserito nella graduatoria che sarà formata dal Centro per l'impiego di Teramo in esito alla selezione, ai sensi dell'art.16 della Legge n.56/1987 e degli indirizzi applicativi di cui alla D.G.R. Abruzzo n.157 del 24.02.2006, dei candidati in possesso della qualifica di "Agricoltore e operaio agricolo specializzato di giardini e vivai, di coltivazioni di fiori e piante ornamentali", corrispondente al codice ISTAT 64131 contemplata nell'Avviso pubblicato presso i Centri per l'Impiego della Regione Abruzzo, sul sito istituzionale del Comune di Teramo, nonché sul sito istituzionale della Regione Abruzzo (www.regione.abruzzo.it) per l'assunzione a tempo indeterminato di n.1 "Esecutore tecnico ed ausiliario", categoria di accesso B1, da adibire alle mansioni di "Agricoltore e operaio agricolo specializzato di giardini e vivai, di coltivazioni di fiori e piante ornamentali", con qualifica corrispondente al codice Istat 64131.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt.45, 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 dichiara, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci:

- di essere nat__ a _____ in data _____,
Codice Fiscale _____;
- di essere residente a _____, C.a.p. _____, in
Via/Fraz. _____ n. _____ (tel. _____
fax _____);
- che il recapito presso cui inviare le comunicazioni inerenti il Bando:
 - coincide con la residenza;
 - è il seguente: città _____ C.a.p. _____
Via/fraz _____ n. _____;

▪ è il seguente indirizzo di PEC _____ la cui utenza deve essere personale;

- di essere in possesso della Cittadinanza italiana ovvero di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea (specificare*: _____
_____);

** (In quest'ultimo caso il candidato dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana);*

- di aver compiuto il diciottesimo anno di età;
- di essere nella seguente posizione, nei riguardi del servizio militare (*limitatamente ai candidati nati fino all'anno 1985*): _____;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____.
In caso contrario, precisare i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle medesime:

- di avere l'idoneità all'impiego ed alle mansioni connesse ai compiti lavorativi propri del profilo messo a concorso;
- di essere iscritto al Centro per l'Impiego di _____ dalla data del _____;
- di essere in possesso della qualifica di _____

_____, codice ISTAT _____;

- di essere in possesso della patente di guida di Cat. C, in corso di validità;
- di aver assolto l'obbligo scolastico;
- di non essere stato destituito, dispensato e di non essere decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato licenziato per persistente insufficiente rendimento;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso.

In caso contrario dichiarare le eventuali condanne penali riportate, anche in presenza di amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale e gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico: _____

- di essere in possesso del seguente titolo di preferenza, di cui all'art.7 del vigente "Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità di assunzione a tempo indeterminato", che dà diritto alla preferenza in caso di parità di punteggio (barrare il titolo posseduto):
 - gli insigniti di medaglia al valore militare;
 - i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - gli orfani di guerra;
 - gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - i feriti in combattimento;
 - gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
 - i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
 - coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - gli invalidi e mutilati civili;
 - i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- di accettare, avendone presa conoscenza, tutte le norme e le condizioni stabilite dal Bando di concorso, ivi comprese quelle relative al trattamento dei dati personali.
- di essere in possesso della licenza della scuola dell'obbligo (possiede il requisito della scuola dell'obbligo anche chi abbia conseguito la licenza elementare anteriormente al 1962), conseguita presso _____ in data _____;
- di presentare la seguente situazione reddituale (barrare le caselle d'interesse):
 - **A) Reddito lordo personale complessivo (anno2019):**
 - di non aver percepito alcun reddito;
 - OPPURE**
 - di aver percepito un reddito di € _____;
 - **B) Numero persone a carico:**

- coniuge o convivente disoccupato ed iscritto negli elenchi del Centro per l'Impiego di _____ nato il _____;
- figlio/figli minorenni/i a carico ovvero maggiorenni senza limite d'età, se invalido/i, con percentuale superiore al 66%: **n.** _____
- figlio/figli maggiorenni/i a carico fino al compimento del 26° anno d'età, se disoccupato/i, iscritto/i negli elenchi del Centro per l'Impiego di _____ **n.** _____
- fratello/i o sorella/e minorenni/i a carico ovvero maggiorenni/i senza limiti d'età se invalido/a/i/e con percentuale al 66%: **n.** _____
- genitore o ascendente ultrasessantacinquenne a carico ovvero d'età inferiore se invalido superiore al 66%: **n.** _____
- nucleo monoparentale (vedovo, divorziato, separato etc.).

I termini maschili, qualora usati nel testo, si riferiscono a persone di entrambi i sessi.

SI ALLEGA:

- Fotocopia del documento di identità, in corso di validità;

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA ALL'INTERESSATO, AI SENSI DELL'ART.13, DEL GDPR 2016/679

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE n.2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari) sono trattati dal Comune di Teramo in qualità di Titolare, per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro. Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Teramo anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della candidatura, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla presente procedura. I dati saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti e in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli relativi alla salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento. In particolare, i procedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Teramo, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art.15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento, se incompleti o erranei, e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta:

- al Comune di Teramo, nella persona del Sindaco pro-tempore, via Carducci n.33, 64100 Teramo.
Telefono: 0861/3241 - E-mail: urp@comune.teramo.it - PEC: affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it;
- al Responsabile per la protezione dei dati personali Dott. Roberto Angelini, via A. De Benedictis n.7, 64100 Teramo, tel.: 0861/324299 E-mail: dpo@comune.teramo.it - PEC: affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it.

Infine si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n.121 - 00186 Roma.