



CITTÀ DI TERAMO

AREA 1 - RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI, PUBBLICA ISTRUZIONE

REGISTRO GENERALE N. 993 del 11/05/2023

Determina del Dirigente di Settore N. 185 del 10/05/2023

PROPOSTA N. 1397 del 10/05/2023

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "SPECIALISTA LEGALE" – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (GIÀ CATEGORIA D1) – NOMINA COMMISSIONE

Il sottoscritto Dott. Stefano Carolei, responsabile del procedimento, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione, e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi dell'art.6-bis della L. n.241/1990, sottopone al Dirigente Dott. Fulvio Cupaiolo il seguente provvedimento:

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n.19 del 30/03/2023 è stato approvato, tra l'altro, il "Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2023/2025";
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n.5 del 21/03/2023 è stato approvato il "Documento Unico di Programmazione 2023-2025";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n.84 del 30/03/2022, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022/2024;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n.495 del 15/12/2022, avente ad oggetto "Piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024 - Modifiche" che ha previsto, tra l'altro, la copertura, comunque nei limiti delle risorse finanziarie disponibili in bilancio al momento, con assunzione dall'esterno a tempo pieno ed indeterminato, preceduta da espletamento della mobilità obbligatoria, di n.1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "Specialista Legale";

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n.2658 del 29/12/2022 con la quale è stato indetto un Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "Specialista Legale", Categoria D – Tabellare Iniziale 1;

ATTESO che il richiamato bando di concorso è stato pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente per n.30 giorni, giusta nota di pubblicazione n.575 del 28/02/2023;

RICHIAMATO l'art.13 del vigente Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato, approvato da ultimo con Deliberazione di Giunta Comunale n.506 del 22/12/2022;

ATTESO che tutti i membri della Commissione non devono essere componenti di organi di direzione politica di questa Amministrazione, non devono ricoprire cariche politiche, né essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali e non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro Secondo del Codice Penale;

CONSIDERATO che le funzioni di segretario della Commissione sono svolte da un dipendente inquadrato nella categoria non inferiore alla "C" e che, almeno un terzo dei posti di componente della Commissione, arrotondato per difetto, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne;

PRESO ATTO che sono stati individuati quali soggetti interni per la nomina della Commissione per il Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "Specialista Legale", Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (già Categoria D1), le persone di seguito elencate:

■ Presidente	Dott.ssa Tamara Agostini;
■ Componente Esperto	Dott.ssa Daniela Marini;
■ Componente Esperto Informatica	Dott. Roberto Angelini;
■ Segretario	Dott.ssa Laura Petrini;

PRESO ATTO delle dichiarazioni di compatibilità con l'incarico di membro di commissione esaminatrice ai sensi degli artt.35, comma 3, lett. e) e 35-bis del D.Lgs. n.165/2001 sottoscritte dai suddetti soggetti ed acquisite agli atti d'ufficio;

PRESO ATTO che avendo già acquisito per le vie brevi la disponibilità del Responsabile dell'Avvocatura dell'Università della Calabria, Avv. Giovanni Macri:

- con nota prot. n.27961 del 14/04/2023 l'Ufficio del Personale ha richiesto all'Università della Calabria di concedere il nulla osta alla nomina dello stesso Avv. Giovanni Macri quale componente esperto nelle materie giuridiche della Commissione esaminatrice per il concorso pubblico in parola;
- con nota prot. n. 2023-UCALPRG-0031248 del 17/04/2023, acquisita al prot. com. n.28650 del 18/04/2023, l'Università della Calabria ha trasmesso il nulla osta concesso al Responsabile dell'Avvocatura di Ateneo, Avv. Giovanni Macri, dal Direttore Generale dell'Ateneo;

ATTESO che con e-mail del 18/04/2023 l'Avv. Giovanni Macri ha fornito la seguente documentazione:

- dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art.53, comma 14, del D.Lgs. n.165/2001;
- dichiarazione relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche o attività professionali ai sensi dell'art.15, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n.33/2013;
- dichiarazione di compatibilità con l'incarico di membro di commissione esaminatrice ai sensi degli artt.35, comma 3, lett. e) e 35-bis del D.Lgs. n.165/2001;
- curriculum vitae;

PRESO ATTO che:

- con nota prot. n.28802 del 18/04/2023 l'Ufficio del Personale ha richiesto all'Università degli Studi di Teramo di concedere il nulla osta alla nomina della Prof.ssa Francesca Vaccarelli quale componente della Commissione esaminatrice per il concorso pubblico in parola;
- con nota prot. n.0012093 del 26/04/2023, acquisita al prot. com. n.31527 del 28/04/2023, l'Università degli Studi di Teramo ha trasmesso il nulla osta concesso alla docente di Lingua inglese, Prof.ssa Francesca Vaccarelli, dal Magnifico Rettore;

ATTESO che con nota prot. n.32307 del 02/05/2023 la Prof.ssa Francesca Vaccarelli ha fornito la seguente documentazione:

- dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art.53, comma 14, del D.Lgs. n.165/2001;
- dichiarazione relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche o attività professionali ai sensi dell'art.15, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n.33/2013;

- dichiarazione di compatibilità con l'incarico di membro di commissione esaminatrice ai sensi degli artt.35, comma 3, lett. e) e 35-bis del D.Lgs. n.165/2001;
- curriculum vitae;

RICHIAMATO l'art.14 del vigente "Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato", approvato da ultimo con DGC n.506 del 22/12/2022, il quale prevede che:

1. ai membri ed al segretario della commissione esaminatrice spetta un compenso, laddove attribuibile a sensi della vigente legislazione, determinato nella misura prevista dal D.P.C.M. 24 aprile 2020;
2. ai membri aggiunti aggregati alle commissioni esaminatrici per le sole prove orali il compenso dovuto è ridotto del 50%;
3. i compensi di cui ai commi precedenti non possono comunque eccedere la somma di € 2.000,00;

DATO ATTO CHE per la selezione in parola sono pervenute n.85 domande;

RITENUTO pertanto necessario impegnare la somma presunta di € 3.132,38 come di seguito specificato:

- € 2.054,44, di cui € 1.893,5 per liquidare le competenze spettanti all'Avv. Giovanni Macrì, determinate ai sensi del richiamato art.14 del vigente "Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato" ed € 160,94 a titolo di IRAP sul compenso, come da seguente tabella:

Compenso base	€ 1.800,00
Compenso integrativo (stima massima per n.85 candidati)	€ 1,10 x 85= 93,5
Importo presunto massimo	1.893,5
IRAP sul compenso	€ 160,94

- € 1.077,94, di cui € 993,5 per liquidare le competenze spettanti alla Prof.ssa Francesca Vaccarelli, determinate ai sensi del richiamato art.14 del vigente "Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato" ed € 84,44 a titolo di IRAP sul compenso, come da seguente tabella:

Compenso base	€ 1.800,00/2 = 900,00
Compenso integrativo (stima massima per n.85 candidati)	€ 1,10 x 85= 93,5
Importo presunto massimo	€ 993,5
IRAP sul compenso	€ 84,44

DATO ATTO che la liquidazione delle spettanze all'Avv. Giovanni Macrì ed alla Prof.ssa Francesca Vaccarelli sarà subordinata alla conclusione delle attività della Commissione di concorso nonché all'acquisizione delle relative "Note per prestazione occasionale";

RITENUTO pertanto di dover nominare i membri della Commissione Tecnica Esaminatrice, nel rispetto del disposto del citato art.13 del vigente "Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato", ex DGC n.506 del 22/12/2022;

CONSIDERATO che almeno un terzo dei posti di componente della Commissione, arrotondato per difetto, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne;

RILEVATO:

- che, il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il livello di rischio alto;
- che sono state rispettate le seguenti misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale ed in particolare:
 - regolarità dell'attività di istruttoria;
 - acquisizione e sottoscrizione delle dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse dei soggetti coinvolti nella redazione degli atti;
- che, il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. n.33/2013, come modificato dal D. Lgs. n.97/2016;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, ex D.Lgs. 18 Agosto 2000, n.267 e ss.mm.ii.;

VISTI:

- il D.P.R. n.487/1994, modificato dal D.P.R. n.693/96, disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- il D.P.C.M. 23 marzo 1995, disciplinante la “Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche”;
- il DPCM 24 aprile 2020, disciplinante la “Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e della Commissione per l'attuazione del progetto di riqualificazione delle pubbliche amministrazioni (RIPAM)”;

VISTO il Decreto n.22 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 1 denominata “Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante” quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con deliberazione della Giunta Comunale n.168 dell'8/08/2020 e, per l'effetto, la responsabilità gestionale dei settori e servizi tutti ivi indicati;

RICHIAMATA la disposizione prot. n.43326 del 14/08/2020 con la quale la Dott.ssa Tamara Agostini ha individuato il Dott. Adalberto Di Giustino quale Responsabile del procedimento nonché per la propria sostituzione in caso di assenza come previsto dall'art.32, comma 1 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi giusta Deliberazione di Giunta comunale n. 168/2020;

VISTI il Piano di prevenzione della corruzione ed il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici che, anche per motivi di opportunità, impongono un obbligo di astensione dagli atti in cui si è direttamente coinvolti;

DATO ATTO della situazione di conflitto di interessi della Dott.ssa Tamara Agostini, Dirigente dell'Area 1, in qualità di presidente della presente Commissione di Concorso;

ATTESO che, a seguito della visione dell'elenco dei candidati, il Dott. Adalberto Di Giustino, Responsabile del Procedimento ha comunicato di doversi astenere dal sottoscrivere il presente atto a causa di conflitto di interessi;

DATO ATTO che le modalità di astensione in caso di conflitto di interesse sono disciplinate, tra l'altro dal vigente PTPC che individua anche specifici obblighi di comunicazione in capo ai soggetti interessati;

RILEVATA pertanto la necessità di dover individuare altri soggetti in servizio presso l'Area 1 per l'adozione del presente provvedimento;

RITENUTO di individuare quale soggetto Responsabile del procedimento il Dott. Stefano Carolei, Funzionario dell'Area 1 – Settore 1.4 “Appalti”;

PRESO ATTO delle dichiarazioni di assenza di incompatibilità e di conflitto di interesse rese dal Dirigente e dal Responsabile del Procedimento, acquisite, rispettivamente, al protocollo comunale n. 34679 e 34689 del 10/05/2023;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dall'Organo di Governo dell'Ente predefiniti;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012 non esistono di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento;

DATO ATTO infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e di cui all'art.39, comma 2, dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato da ultimo con Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.15 del 24/04/2018;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate:

1. **DI NOMINARE**, ai sensi del “Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato”, approvato da ultimo con DGC n.506 del 22/12/2022 la Commissione Tecnica Esaminatrice per il Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto a tempo pieno ed indeterminato di “Specialista Legale”, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (già Categoria D1)che risulta, pertanto, così composta:

- Presidente Dott.ssa Tamara Agostini;
- Componente Esperto Dott.ssa Daniela Marini;
- Componente Esperto Avv. Giovanni Macri;
- Esperto Informatica Dott. Roberto Angelini;
- Esperto lingua inglese Prof.ssa Francesca Vaccarelli;
- Segretario Dott.ssa Laura Petrini;

2. **DI IMPEGNARE** la somma presunta di € 3.132,38 come di seguito specificato:

⊕ € 2.054,44, di cui € 1.893,5 per liquidare le competenze spettanti all'Avv. Giovanni Macri, determinate ai sensi del richiamato art.14 del vigente “Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato” ed € 160,94 a titolo di IRAP sul compenso;

⊕ € 1.077,94, di cui € 993,5 per liquidare le competenze spettanti alla Prof.ssa Francesca Vaccarelli, determinate ai sensi del richiamato art.14 del vigente “Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato” ed € 84,44 a titolo di IRAP sul compenso;

3. **DI IMPUTARE** la spesa presunta complessiva di € 3.132,38 sui seguenti capitoli del Bilancio 2023/2025:

Creditore	Cap./art	importo	siope	piano dei conti	Titolazione di bilancio	Esercizio di competenza
Avv. Macri	260/0	1.893,5	1332	1.03.02.99.005	01.02.1.03	2023
	55/36	160,94	1701	1.02.01.01.001	01.03.1.02	A scadenza di legge
Prof.ssa Vaccarelli	260/0	993,5	1332	1.03.02.99.005	01.02.1.03	2023
	55/36	84,44	1701	1.02.01.01.001	01.03.1.02	A scadenza di legge

4. **DI DARE ATTO** che la liquidazione delle spettanze all'Avv. Giovanni Macri ed alla Prof.ssa Francesca Vaccarelli sarà subordinata alla conclusione delle attività della Commissione di concorso nonché all'acquisizione delle relative "Note per prestazione occasionale";
5. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanziario per le conseguenti attività di competenza;
6. **DI TRASMETTERE**, ai sensi dell'art.57, comma 1-bis, del D. Lgs. n.165/2001, il presente atto di nomina della Commissione Esaminatrice, entro tre giorni dalla sua adozione, alla Consigliera di parità Regionale;
7. **DI TRASMETTERE** la presente Determinazione ai membri della Commissione di cui al precedente punto n.1;
8. **DI PUBBLICARE**, il presente atto, nella sezione "Concorsi" del sito istituzionale del Comune di Teramo, all'interno della pagina relativa alla procedura selettiva di che trattasi;
9. **DI PUBBLICARE**, il presente atto, all'Albo pretorio on-line del Comune.

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Stefano Carolei

IL DIRIGENTE

- Esaminato il documento istruttorio che precede, predisposto dal Responsabile del procedimento; attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;
- richiamata la normativa vigente in materia;
- attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo 267 del 2000 e s.m.i.;
- dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;
- ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento;
- esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontratane la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

adotta

la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

IL DIRIGENTE
Dott. Fulvio Cupaiolo

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 1397 del 10/05/2023, esprime parere FAVOREVOLE

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento CAROLEI STEFANO in data 10/05/2023

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1397 del 10/05/2023 esprime parere FAVOREVOLE.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente Dott. CUPAIOLO FULVIO in data 10/05/2023

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1397 del 10/05/2023 esprime parere: FAVOREVOLE

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2023	260	1510	1	01	02	1	03	1.03.02.99.005	Spese per commissioni e comitati dell'Ente	1.893,50
2023	260	1511	1	01	02	1	03	1.03.02.99.005	Spese per commissioni e comitati dell'Ente	993,50

Teramo, li 11/05/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario
COZZI DANIELA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1677

Il 11/05/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 993 del 11/05/2023 con oggetto: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "SPECIALISTA LEGALE" – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (GIÀ CATEGORIA D1) – NOMINA COMMISSIONE

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 11/05/2023.