



# CITTÀ DI TERAMO

- RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI, PUBBLICA ISTRUZIONE

## REGISTRO GENERALE N. 802 del 12/05/2021

### Determina del Dirigente di Settore N. 165 del 11/05/2021

PROPOSTA N. 1045 del 11/05/2021

**OGGETTO:** SELEZIONE RISERVATA AL PERSONALE INTERNO, PER LE PROGRESSIONI VERTICALI DI CARRIERA DA CAT. C A CAT. D, PER LA COPERTURA DI N.3 POSTI DI SPECIALISTA AMMINISTRATIVO CONTABILE. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE

IL VICE DIRIGENTE

### PREMESSO CHE:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n.80 del 19/03/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2021/2023;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n.92 del 30/12/2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2021/2023 unitamente al Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n.204 del 22/09/2020 di approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2020-2022, che ha previsto, tra l'altro, la copertura, comunque nei limiti delle risorse finanziarie disponibili in bilancio al momento, di n.3 posti a tempo pieno ed indeterminato di "Specialista Amministrativo Contabile", Categoria D – Tabellare Iniziale 1, mediante procedura di progressione verticale, riservata al personale interno;

**DATO ATTO** che con successive Deliberazioni di Giunta Comunale n.296 del 18/11/2020 e n.330 del 09/12/2020 di modifica del Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2020-2022 e 2021-2023, è stata confermata la copertura di n.3 posti a tempo pieno ed indeterminato di "Specialista Amministrativo Contabile", Categoria D – Tabellare Iniziale 1 mediante procedura di progressione verticale, riservata al personale interno;

### CONSIDERATO CHE:

- ai sensi dell'art.6-ter, c.5, del D. Lgs. n.165/2001 e con le modalità di cui all'art.60, il citato Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022 è stato comunicato sulla piattaforma ministeriale SICO – Ministero Economia e Finanza, giusta riscontro, in data 20/11/2020, nel rispetto dei 30 (trenta) giorni dalla sua adozione;
- il presente provvedimento è direttamente esecutivo della citata Deliberazione della Giunta Comunale n.204 del 22/09/2020 così come confermata con D.G.C. n.296/2020 e 330/2020;

**ATTESO** che, in data 20/01/2021, è stato inoltrato, sulla Piattaforma Ministeriale (Ministero del Lavoro e Politiche Sociali), il Prospetto informativo online relativo ai lavoratori disabili di cui alla Legge n.68/1999, così come modificata dal D.Lgs n.151 del 2015, per l'obbligo della copertura dei posti di cui agli articoli 1 e 18 della citata normativa e, in pari data, in riscontro, è stata rilasciata ricevuta Protocollo sistema n.00000852, dalla quale non risulta copertura di posti da destinare ai disabili di cui agli articoli 1 e 18 delle Legge stessa;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n.10 del 15/01/2021 con la quale è stato approvato, da ultimo, il vigente Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali ai sensi del citato art.22, comma 15, del D.Lgs. 25 maggio 2017, n.75 (Decreto Madia) e ss.mm.ii.;

**RICHIAMATA** la Determinazione Dirigenziale n.574 del 07/04/2021 con cui è stato approvato il Bando di Concorso riservato al personale interno per la copertura di n.3 posti a tempo pieno ed indeterminato di “Specialista Amministrativo Contabile”, Categoria D – Tabellare Iniziale 1, mediante procedura di progressione verticale;

**ATTESO** che il richiamato bando è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nonché all'albo pretorio on-line per n.15 giorni;

**PRESO ATTO** del disposto dell'art.4 del citato Bando il quale prevede che il Dirigente del Settore Personale nomina apposita Commissione tecnica nel rispetto dei criteri e requisiti dell'art.16 del vigente “Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato”, approvato da ultimo con Deliberazione di Giunta Comunale n.9 del 15/01/2021;

**ATTESO** che tutti i membri della Commissione non devono essere componenti di organi di direzione politica di questa Amministrazione, non devono ricoprire cariche politiche, né essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali e non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro Secondo del Codice Penale;

**CONSIDERATO** che le funzioni di segretario della Commissione sono svolte da un dipendente inquadrato nella categoria non inferiore alla “C” e che, almeno un terzo dei posti di componente della Commissione, arrotondato per difetto, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne;

**RILEVATO** che, nella dotazione organica, sono rinvenibili dipendenti dell'Ente in possesso dei requisiti anzidetti da nominare in seno alle predette commissioni di concorso;

**PRESO ATTO** delle comunicazioni intercorse per le vie brevi e a mezzo mail del 07/05/2021 con il Segretario Generale, Dott.ssa Daniela Marini;

**ATTESO** che sono stati individuati quali soggetti interni per la nomina della Commissione Tecnica Esaminatrice per la selezione interna, per titoli ed esami, finalizzata alla progressione verticale, ai sensi dell'art.22, comma 15 D.lgs. n.75/2017, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Teramo, per la copertura di n.3 posti di “Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile” Cat. D, posizione economica D1, mediante procedura di progressione verticale, le persone di seguito elencate:

- |                       |                           |
|-----------------------|---------------------------|
| - Presidente          | Dott.ssa Daniela Marini;  |
| - Componente Esperto  | Dott.ssa Tamara Agostini; |
| - Componente Esperto  | Arch. Gianni Cimini;      |
| - Esperto Informatico | Dott. Roberto Angelini;   |
| - Segretario          | Dott. Marco Ceritano;     |

**PRESO ATTO** delle dichiarazioni di compatibilità con l'incarico di membro di commissione esaminatrice ai sensi degli artt.35, comma 3, lett. e) e 35-bis del D.Lgs. n.165/2001 sottoscritte dai suddetti soggetti ed acquisite agli atti d'ufficio;

**PRESO ATTO** che:

- con nota prot. n.16421 del 17/03/2021 l'Ufficio del Personale ha richiesto all'Università degli Studi di Teramo di indicare il nominativo di almeno un collaboratore esperto nella

conoscenza della lingua inglese cui conferire l'incarico di componente della Commissione esaminatrice per la richiamata procedura assunzionale;

- con nota prot. n.19422 del 30/03/2021 il Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Teramo ha indicato il nominativo della Prof.ssa Francesca Vaccarelli;
- con nota e-mail del 29/04/2021 l'Ufficio del Personale ha richiesto, tra l'altro, alla Prof.ssa Francesca Vaccarelli di fornire l'autorizzazione rilasciata dall'Università a svolgere il predetto incarico di membro esterno di Commissione;
- con nota prot. n. 27620 del 07/05/2021 la Prof.ssa Francesca Vaccarelli ha trasmesso il nulla osta concessole dal Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Teramo;

**ATTESO** che con la menzionata nota prot. n. 27620 del 07/05/2021 la Prof.ssa Francesca Vaccarelli ha fornito anche la seguente documentazione:

1. dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art.53, comma 14, del D.Lgs. n.165/2001;
2. dichiarazione relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche o attività professionali ai sensi dell'art.15, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n.33/2013;
3. dichiarazione di compatibilità con l'incarico di membro di commissione esaminatrice ai sensi degli artt.35, comma 3, lett. e) e 35-bis del D.Lgs. n.165/2001;
4. curriculum vitae;

**RICHIAMATO** l'art.16-bis del vigente "Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato", approvato da ultimo con D.G.C. n.9 del 15/01/2021, ai sensi del D.P.C.M. 23 marzo 1995, il quale prevede tra l'altro che ai membri aggiunti aggregati alle commissioni esaminatrici di concorsi per le sole prove orali, relative a profili professionali di categoria D1 e superiori, è dovuto il compenso base di € 309,87 ridotto del 50 per cento ed il solo compenso integrativo di € 0,62 per ciascun candidato esaminato;

**VISTO CHE** per la selezione in parola sono pervenute n.12 domande per cui è verosimile prevedere la partecipazione alla prova orale di n.12 candidati e che, pertanto, è necessario impegnare la somma presunta di Euro 181,59, di cui:

- Euro 167,37 per liquidare le competenze spettanti alla Prof.ssa Francesca Vaccarelli, determinate ai sensi del richiamato art.16-bis del vigente "Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato", come dalla seguente tabella:

<b>Compenso base</b>	€ 309,87/2=154,93
<b>Compenso integrativo (stima massima per n.100 candidati)</b>	€ 0,62 x 12 = € 7,44
<b>Importo presunto massimo</b>	€ 167,37

- Euro 14,22 a titolo di IRAP sul compenso;

**DATO ATTO** che la liquidazione delle spettanze alla Prof.ssa Francesca Vaccarelli sarà subordinata alla conclusione delle attività della Commissione esaminatrice nonché all'acquisizione della relativa "Nota per prestazione occasionale";

**RITENUTO** pertanto di dover nominare i membri della Commissione Tecnica Esaminatrice, nel rispetto del disposto del citato art.16 del vigente "Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato", ex Deliberazione di Giunta Comunale n.9 del 15/01/2021;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n.168 del 08/08/2020, con la quale si è operata la riorganizzazione dell'Ente;

**VISTI:**

- l'art.35 del D.Lgs. n.165/2001;
- gli artt.12 e 19 del CCNL Funzioni Locali 21/05/2018;

**VISTO** il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, ex D.Lgs. 18 Agosto 2000, n.267 e ss.mm.ii.;

**VISTI:**

- il D.P.R. n.487/1994, modificato dal D.P.R. n.693/96, disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- il D.P.C.M. 23 marzo 1995, disciplinante la “Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche”;
- il DPCM 24 aprile 2020, disciplinante la “Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e della Commissione per l'attuazione del progetto di riqualificazione delle pubbliche amministrazioni (RIPAM)”;

**VISTO** il Decreto n.22 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 1 denominata “Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante” quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con Deliberazione della Giunta Comunale n.168 del 08/08/2020 e, per l'effetto, la responsabilità gestionale delle Aree e dei servizi tutti ivi indicati;

**VISTI** il Piano di prevenzione della corruzione ed il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici che, anche per motivi di opportunità, impongono un obbligo di astensione dagli atti in cui si è direttamente coinvolti;

**CONSIDERATO** che la Dott.ssa Tamara Agostini, Dirigente dell'Area 1 “Organizzazione Amministrativa Risorse Umane – Appalti E Servizi – Gestione Integrata Del Sistema Comunità Educante”, è direttamente coinvolta in qualità di membro della Commissione esaminatrice e, di conseguenza, si è astenuta dal sottoscriverlo;

**RICHIAMATA** la disposizione prot. n.43326 del 14/08/2020 con la quale la Dott.ssa Tamara Agostini ha individuato il Dott. Adalberto Di Giustino quale Responsabile del procedimento nonché per la propria sostituzione in caso di assenza come previsto dall'art.32, comma 1 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi giusta Deliberazione di Giunta comunale n.168/2020;

**RICHIAMATA** la disposizione prot. n.24144 del 22/04/2021 con la quale la Dott.ssa Tamara Agostini ha individuato la Dott.ssa Lorenza De Antoniis quale Responsabile dei procedimenti, ai sensi della L. n.241/1990 e ss.mm.ii., relativi alle procedure concorsuali e di reclutamento del personale;

**ATTESA** la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla Giunta comunale predefiniti;

**CONSIDERATO** che il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente provvedimento, ai sensi dell'art.6-bis della Legge n.241/1990 e dell'art.1, comma 9, lett. E) della legge 190/2012, attesta l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dello stesso;

**DATO ATTO** infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e di cui all'art.39, comma 2, dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato da ultimo con Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.15 del 24/04/2018;

## **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo e, per l'effetto:

1. **DI NOMINARE**, ai sensi dell'art.16 del vigente “Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato”, ex D.G.C. n.9 del 15/01/2021 la Commissione Tecnica Esaminatrice per la selezione interna, per titoli ed esami, finalizzata alla progressione verticale, ai sensi dell’art.22, comma 15 D.lgs. n.75/2017, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Teramo, per la copertura di n.3 posti di “Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile” Cat. D, posizione economica D1, nelle persone di seguito elencate:

- Presidente Dott.ssa Daniela Marini;
- Componente Esperto Dott.ssa Tamara Agostini;
- Componente Esperto Arch. Gianni Cimini;
- Esperto Informatico Dott. Roberto Angelini;
- Esperto Lingua Inglese Prof.ssa Francesca Vaccarelli;
- Segretario Dott. Marco Ceritano;

2. **DI IMPEGNARE** la somma presunta di € 181,59 di cui €167,37 quale compenso lordo a titolo di componente esterno di Commissione esaminatrice alla Prof.ssa Francesca Vaccarelli, determinato ai sensi del richiamato art.16-bis del vigente “Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato” ed € 14,22 per IRAP;

3. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di €181,59 sui seguenti capitoli del Bilancio 2021/2023 (esercizio 2021):

<b>Cap./art.</b>	<b>Importo</b>	<b>Siope</b>	<b>Piano dei Con- ti</b>	<b>Titolazione di bilancio</b>
260/0	167,37	1332	1.03.02.99.005	01.02.1.03
55/36	14,22	1701	1.02.01.01.001	01.03.1.02
<b>Totale</b>	<b>181,59</b>			

4. **DI DARE ATTO** che la liquidazione delle spettanze alla Prof.ssa Francesca Vaccarelli sarà subordinata alla conclusione delle attività della Commissione esaminatrice nonché all’acquisizione della relativa “Nota per prestazione occasionale”;
5. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanziario, per le conseguenti attività di competenza, anche ai sensi e per gli effetti dell’articolo 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;
6. **DI TRASMETTERE**, ai sensi dell’art.57, comma 1-bis, del D. Lgs. n.165/2001, il presente atto di nomina della Commissione Esaminatrice, entro tre giorni dalla sua adozione, alla Consigliera di parità Regionale;
7. **DI TRASMETTERE** la presente Determinazione ai membri della Commissione di cui al precedente punto n.1;

8. **DI PUBBLICARE**, il presente atto, nella sezione “Concorsi” del sito istituzionale del Comune di Teramo, all'interno della pagina relativa alla procedura selettiva di che trattasi;
9. **DI PUBBLICARE**, il presente atto, all’Albo pretorio on-line del Comune.

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Lorenza De Antoniis

IL VICE DIRIGENTE

Vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento;

Esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontratane la regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis comma 1, del D.Lgs. n.267/2000,

adotta la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

IL VICE DIRIGENTE  
Dott. Adalberto Di Giustino

**VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA**

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 1045 del 11/05/2021, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento DE ANTONIIS LORENZA in data 11/05/2021

**VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell’art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell’art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1045 del 11/05/2021 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente DI GIUSTINO ADALBERTO in data 11/05/2021

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1045 del 11/05/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell’art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

**IMPEGNI**

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2021	260	978	1	01	02	1	03	1.03.02.99.005	Spese per commissioni e comitati dell'Ente	167,37
2021	55	979	1	01	03	1	02	1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attività	14,22

									produttive (IRAP)	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------------	--

Teramo, li 12/05/2021

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
FERRETTI MORENA

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1239**

Il 13/05/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 802 del 12/05/2021 con oggetto: **SELEZIONE RISERVATA AL PERSONALE INTERNO, PER LE PROGRESSIONI VERTICALI DI CARRIERA DA CAT. C A CAT. D, PER LA COPERTURA DI N.3 POSTI DI SPECIALISTA AMMINISTRATIVO CONTABILE. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da MARINI DANIELA il 13/05/2021.