



# CITTÀ DI TERAMO

## SEGRETERIA GENERALE

### REGISTRO GENERALE N. 817 del 13/05/2021

#### **Determina del Dirigente di Settore N. 115 del 13/05/2021**

PROPOSTA N. 1068 del 13/05/2021

**OGGETTO:** CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 10 POSTI DI SPECIALISTA AMMINISTRATIVO CONTABILE A TEMPO INDETERMINATO - NOMINA COMMISSIONE TECNICA ESAMINATRICE

#### **IL SEGRETARIO GENERALE**

##### PREMESSO CHE:

con Deliberazione di Giunta Comunale n.80 del 19/03/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2021/2023;

con Deliberazione di Consiglio Comunale n.92 del 30/12/2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2021/2023 unitamente al Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n.372 del 06/11/2019 di approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2019-2021, che ha previsto, tra l'altro, la copertura, comunque nei limiti delle risorse finanziarie disponibili in bilancio al momento, con assunzione dall'esterno a tempo pieno ed indeterminato, preceduta da espletamento della mobilità obbligatoria, con riserva del 20% di posti al personale interno se utilmente collocato in graduatoria, di n.10 posti di "Specialista Amministrativo Contabile" – Cat. D1;

DATO ATTO che con la successiva Deliberazione di Giunta Comunale n.204 del 22/09/2020 di approvazione e modifica del Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2020-2022, è stata confermata la copertura di n.10 posti di "Specialista Amministrativo Contabile" – Cat. D1;

##### CONSIDERATO CHE:

ai sensi dell'art.6-ter, c.5, del D. Lgs. n.165/2001 e con le modalità di cui all'art.60, il citato Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022 è stato comunicato sulla piattaforma ministeriale SICO – Ministero Economia e Finanza, giusta riscontro, in data 25/09/2020, nel rispetto dei 30 (trenta) giorni dalla sua adozione;

il presente provvedimento è direttamente esecutivo della citata Deliberazione della Giunta Comunale n.204 del 22/09/2020;

ATTESO che, in data 20/01/2021, è stato inoltrato, sulla Piattaforma Ministeriale (Ministero del Lavoro e Politiche Sociali), il Prospetto informativo online relativo ai lavoratori disabili di cui alla Legge n.68/1999, così come modificata dal D.Lgs n.151 del 2015, per l'obbligo della copertura dei posti di cui agli articoli 1 e 18 della citata normativa e, in pari data, in riscontro, è stata rilasciata ricevuta Protocollo sistema n.00000852, dalla quale non risulta scoperta di posti da destinare ai disabili di cui agli articoli 1 e 18 delle Legge stessa;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n.1320 del 13/10/2020 con cui è stato approvato il Bando di Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n.10 posti a tempo pieno ed

indeterminato di “Specialista Amministrativo Contabile”, Categoria D, Tabellare iniziale 1, con riserva del 20% di posti al personale interno, se utilmente collocato in graduatoria;

ATTESO che il richiamato bando di concorso è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale – Concorsi ed esami n.92 del 24/11/2020;

RICHIAMATA altresì la Determinazione Dirigenziale n.1753 del 15/12/2020, di riapertura dei termini, con cui sono stati assegnati ulteriori 30 giorni per la presentazione delle domande a partire dalla nuova data di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale – Concorsi ed esami n.4 del 15/01/2021;

PRESO ATTO del disposto dell'art.16 del vigente “Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato”, approvato da ultimo con Deliberazione di Giunta Comunale n.9 del 15/01/2021;

ATTESO che tutti i membri della Commissione non devono essere componenti di organi di direzione politica di questa Amministrazione, non devono ricoprire cariche politiche, né essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali e non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro Secondo del Codice Penale;

CONSIDERATO che le funzioni di segretario della Commissione sono svolte da un dipendente inquadrato nella categoria non inferiore alla “C” e che, almeno un terzo dei posti di componente della Commissione, arrotondato per difetto, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne;

PRESO ATTO:

della e-mail del 04/03/2021 con cui il Dirigente dell'Area 1 ha manifestato la necessità di definire la nomina delle Commissioni di concorso in merito a n.8 procedure selettive per il reclutamento di personale da destinare a tutti i servizi dell'Ente;

del Verbale di Conferenza dei Dirigenti del 08/04/2021 con cui sono stati individuati i Dirigenti da nominare quali presidenti di commissioni e sono stati forniti i nominativi di Funzionari/istruttori da inserire nelle commissioni in parola in qualità di Esperti/Segretari;

RILEVATO che, nella dotazione organica, sono rinvenibili ulteriori dipendenti dell'Ente in possesso dei requisiti anzidetti da nominare in seno alle predette commissioni di concorso;

ATTESO che sono stati individuati quali soggetti interni per la nomina della Commissione Tecnica Esaminatrice per il Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n.10 posti a tempo pieno ed indeterminato di “Specialista Amministrativo Contabile”, Categoria D, Tabellare iniziale 1, le persone di seguito elencate:

- |                       |                               |
|-----------------------|-------------------------------|
| - Presidente          | Dott.ssa Tamara Agostini;     |
| - Componente Esperto  | Avv. Alessandra Gussago;      |
| - Componente Esperto  | Dott.ssa Lorenza De Antoniis; |
| - Esperto Informatico | Dott. Roberto Angelini;       |
| - Segretario          | Dott. Nicola Di Rocco;        |

PRESO ATTO delle dichiarazioni di compatibilità con l'incarico di membro di commissione esaminatrice ai sensi degli artt.35, comma 3, lett. e) e 35-bis del D.Lgs. n.165/2001 sottoscritte dai suddetti soggetti ed acquisite agli atti d'ufficio;

PRESO ATTO che:

con nota prot. n.16421 del 17/03/2021 l'Ufficio del Personale ha richiesto all'Università degli Studi di Teramo di indicare il nominativo di almeno un collaboratore esperto nella conoscenza della lingua inglese cui conferire l'incarico di componente della Commissione esaminatrice per la richiamata procedura assunzionale;

con nota prot. n.19422 del 30/03/2021 il Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Teramo ha indicato il nominativo della Prof.ssa Francesca Vaccarelli;

con nota prot. n.24468 del 23/04/2021 l'Ufficio del Personale ha richiesto, tra l'altro, alla Prof.ssa Francesca Vaccarelli di fornire l'autorizzazione rilasciata dall'Università a svolgere il predetto incarico di membro esterno di Commissione;

con nota prot. n.0011526 del 29/04/2021, acquisita al prot. com. n.27603 del 07/05/2021, l'Università degli Studi di Teramo ha trasmesso il nulla osta concesso alla docente di Lingua inglese, Prof.ssa Francesca Vaccarelli, dal Magnifico Rettore;

ATTESO che con la menzionata nota prot. n.27603 del 07/05/2021 la Prof.ssa Francesca Vaccarelli ha fornito anche la seguente documentazione:

1. dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art.53, comma 14, del D.Lgs. n.165/2001;
2. dichiarazione relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche o attività professionali ai sensi dell'art.15, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n.33/2013;
3. dichiarazione di compatibilità con l'incarico di membro di commissione esaminatrice ai sensi degli artt.35, comma 3, lett. e) e 35-bis del D.Lgs. n.165/2001;
4. curriculum vitae;

RICHIAMATO l'art.16-bis del vigente "Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato", approvato da ultimo con D.G.C. n.9 del 15/01/2021, ai sensi del D.P.C.M. 23 marzo 1995, il quale prevede tra l'altro che ai membri aggiunti aggregati alle commissioni esaminatrici di concorsi per le sole prove orali, relative a profili professionali di categoria D1 e superiori, è dovuto il compenso base di € 309,87 ridotto del 50 per cento ed il solo compenso integrativo di € 0,62 per ciascun candidato esaminato;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.15 del menzionato "Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato", ex Deliberazione di Giunta Comunale n.9 del 15/01/2021, alle prove d'esame successive alla preselezione avrà accesso un numero di candidati pari a 10 volte il numero dei posti messi a concorso, e comunque non inferiore a 50, includendo in ogni caso i pari merito all'ultima posizione utile;

VISTO CHE per la selezione in parola sono pervenute n.1052 domande per cui è verisimile prevedere la partecipazione alla prova orale di n.100 candidati e che, pertanto, è necessario impegnare la somma presunta di Euro 235,36, di cui:

Euro 216,93 per liquidare le competenze spettanti alla Prof.ssa Francesca Vaccarelli, determinate ai sensi del richiamato art.16-bis del vigente "Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato", come dalla seguente tabella:

tabella:

<b>Compenso base</b>	€ 309,87/2= 154,93
<b>Compenso integrativo (stima massima per n.100 candidati)</b>	€ 0,62 x 100 = € 62
<b>Importo presunto massimo</b>	€ 216,93

Euro 18,43 a titolo di IRAP sul compenso;

DATO ATTO che la liquidazione delle spettanze alla Prof.ssa Francesca Vaccarelli sarà subordinata alla conclusione delle attività della Commissione di concorso nonché all'acquisizione della relativa "Nota per prestazione occasionale";

RITENUTO pertanto di dover nominare i membri della Commissione Tecnica Esaminatrice, nel rispetto del disposto del citato art.16 del vigente "Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato", ex Deliberazione di Giunta Comunale n.9 del 15/01/2021;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n.168 del 08/08/2020, con la quale si è operata la riorganizzazione dell'Ente;

VISTI:

- l'art.35 del D.Lgs. n.165/2001;
- gli artt.12 e 19 del CCNL Funzioni Locali 21/05/2018;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, ex D.Lgs. 18 Agosto 2000, n.267 e ss.mm.ii.;

VISTI:

il D.P.R. n.487/1994, modificato dal D.P.R. n.693/96, disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi;

il D.P.C.M. 23 marzo 1995, disciplinante la "Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche";

il DPCM 24 aprile 2020, disciplinante la "Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e della Commissione per l'attuazione del progetto di qualificazione delle pubbliche amministrazioni (RIPAM)";

RICHIAMATO il menzionato art.16 del vigente "Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato", ex D.G.C. n.9 del 15/01/2021, il quale prevede che la Commissione esaminatrice venga nominata dal Dirigente del Servizio Personale dell'Ente;

VISTO il Decreto n.22 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 1 denominata "Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante" quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con Deliberazione della Giunta Comunale n.168 del 08/08/2020 e, per l'effetto, la responsabilità gestionale delle Aree e dei servizi tutti ivi indicati;

VISTI il Piano di prevenzione della corruzione ed il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici che, anche per motivi di opportunità, impongono un obbligo di astensione dagli atti in cui si è direttamente coinvolti;

PRESO ATTO della e-mail con cui il Funzionario dell'Area 1, Dott. Adalberto Di Giustino, ha comunicato al Segretario Generale le incompatibilità in capo all'Ufficio;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla Giunta comunale predefiniti;

CONSIDERATO che il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente provvedimento, ai sensi dell'art.6-bis della Legge n.241/1990 e dell'art.1, comma 9, lett. E) della

legge 190/2012, attesta l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dello stesso;

DATO ATTO infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e di cui all'art.39, comma 2, dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato da ultimo con Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.15 del 24/04/2018;

#### DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo e, per l'effetto:

1. DI NOMINARE, ai sensi dell'art.16 del vigente "Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato", ex D.G.C. n.9 del 15/01/2021 la Commissione Tecnica Esaminatrice per il Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n.10 posti a tempo pieno ed indeterminato di "Specialista Amministrativo Contabile", Categoria D, Tabellare iniziale 1, con riserva del 20% di posti al personale interno, se utilmente collocato in graduatoria nelle persone di seguito elencate:

- Presidente Dott.ssa Tamara Agostini;
- Componente Esperto Avv. Alessandra Gussago;
- Componente Esperto Dott.ssa Lorenza De Antoniis;
- Esperto Informatico Dott. Roberto Angelini;
- Esperto Lingua Inglese Prof.ssa Francesca Vaccarelli;
- Segretario Dott. Nicola Di Rocco;

2. DI IMPEGNARE la somma presunta di € 235,36 di cui € 216,93 quale compenso lordo a titolo di componente esterno di Commissione esaminatrice alla Prof.ssa Francesca Vaccarelli, determinato ai sensi del richiamato art.16-bis del vigente "Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato" ed € 18,43 per IRAP;

3. DI IMPUTARE la spesa complessiva di €.235,36 sui seguenti capitoli del Bilancio 2021/2023 (esercizio 2021):

<b>Cap./art.</b>	<b>Importo</b>	<b>Siope</b>	<b>Piano dei Conti</b>	<b>Titolazione di bilancio</b>
260/0	216,93	1332	1.03.02.99.005	01.02.1.03
55/36	18,43	1701	1.02.01.01.001	01.03.1.02
<b>Totale</b>	<b>235,36</b>			

4. DI DARE ATTO che la liquidazione delle spettanze alla Prof.ssa Francesca Vaccarelli sarà subordinata alla conclusione delle attività della Commissione di concorso nonché all'acquisizione della relativa "Nota per prestazione occasionale";

5. DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanziario, per le conseguenti attività di competenza, anche ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

6. DI TRASMETTERE, ai sensi dell'art.57, comma 1-bis, del D. Lgs. n.165/2001, il presente atto di nomina della Commissione Esaminatrice, entro tre giorni dalla sua adozione, alla Consigliera di parità Regionale;

7. DI TRASMETTERE la presente Determinazione ai membri della Commissione di cui al precedente punto n.1;

8. DI PUBBLICARE, il presente atto, nella sezione “Concorsi” del sito istituzionale del Comune di Teramo, all'interno della pagina relativa alla procedura selettiva di che trattasi;

9. DI PUBBLICARE, il presente atto, all’Albo pretorio on-line del Comune.

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Daniela Marini

#### IL DIRIGENTE

Vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento;

Esaminato l’atto conseguentemente predisposto e riscontrata la regolarità tecnica, ai sensi dell’art.147-bis comma 1, del D.Lgs. n.267/2000,

adotta la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Daniela Marini

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 1068 del 13/05/2021, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento MARINI DANIELA in data 13/05/2021

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell’art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell’art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1068 del 13/05/2021 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente MARINI DANIELA in data 13/05/2021

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1068 del 13/05/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Teramo, li 13/05/2021

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
Dott.ssa FERRETTI ADELE