

RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI DEGLI ARCHIVI EDILIZI

(Legge 241 del 07-08-1990 ; D.P.R. 184 del 12-04- 2006)

Il/la sottoscritto/a nato/a

il residente in Via N.

CAP Città Provincia

Tel* e-mail* Doc. Identità

in qualità di diretto interessato all'accesso;

in rappresentanza di (allegare documento di riconoscimento)

(*Campi obbligatori)

CHIEDE

1) di **ACCEDERE** ai seguenti documenti: (specificare i riferimenti dei documenti richiesti: tipo di documento, numero di protocollo/ pratica, anno/data di riferimento/emissione ecc., **non si accettano indicazioni generiche né semplici riferimenti catastali**)

2) di **RICERCARE** i seguenti atti negli archivi edilizi comunali (indicare: nominativo, anno di riferimento, tipo di atto, ecc...); *Allegare visura catastale storica.*

Allega ricevuta di pagamento diritti di ricerca € **10,00** (CCP 10134641 IBAN IT44J0542404297000050009912).

N.B. massimo 3 (tre) nominativi/indicazioni/riferimenti per singola richiesta; per nominativi superiori occorre ulteriore richiesta.

1. _____
2. _____
3. _____

DICHIARA

di richiedere l'accesso per le seguenti motivazioni (deve riferirsi ad un interesse personale, concreto, ed attuale relativo a situazioni giuridicamente tutelate):

Controinteressati NO SI Generalità e recapito _____

Data Firma

"**diritto di accesso**", il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi;
"**interessati**", tutti i soggetti privati, compresi quelli portatori di interessi pubblici o diffusi, che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso;
"**controinteressati**", tutti i soggetti, individuati o facilmente individuabili in base alla natura del documento richiesto, che dall'esercizio dell'accesso vedrebbero compromesso il loro diritto alla riservatezza; (**I controinteressati saranno informati in merito alla presente richiesta**)

SI AUTORIZZA L'ACCESSO AGLI ATTI RICHIESTI

- Presso gli archivi comunali del SUE
- Presso gli archivi detenuti da **CISIA PROGETTI - Mosciano Sant'Angelo (TE), Zona Industriale via del Progresso, tel. 085/8072112 – e-mail archivio@cisiaprogetti.it** da contattare per modalità di accesso e costi di riproduzione dei documenti.
- Presso Archivio Di Stato in via Cesare Battisti in Teramo secondo orari e modalità dell'Ente.

Data Firma

INFORMATIVA ALL'INTERESSATO, AI SENSI DELL'ART.13, DEL GDPR 2016/679

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE n.2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari) sono trattati dal Comune di Teramo in qualità di Titolare, per le finalità connesse all'espletamento del presente procedimento, di competenza dell'Area, nonché per le successive attività inerenti, nel rispetto della normativa specifica. Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Teramo, anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della candidatura, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla presente procedura. I dati saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti e, in ogni caso, per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli relativi alla salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento. In particolare, i procedimenti approvati dagli organi competenti potranno essere diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet istituzionale del Comune di Teramo, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art.15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta:

- al **Comune di Teramo**, nella persona del Sindaco pro-tempore, via Carducci n.33, 64100 Teramo. Telefono: 0861/3241 - E-mail: urp@comune.teramo.it – PEC: affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it;
- al **Responsabile per la protezione dei dati personali** Dott. Roberto Angelini, via A. De Benedictis n.7, 64100 Teramo, tel.: 0861/324299 E-mail: dpo@comune.teramo.it – PEC: affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it.

Infine si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n.121 - 00186 Roma.