



COMUNE DI TERAMO ASSESSORATO ALLA MOBILITA'

DISCIPLINARE TECNICO/PROCEDURALE PER LA CIRCOLAZIONE E SOSTA NELLE AREE PEDONALI DEL CENTRO STORICO

Nome APU	n.	Giorni settimana	Orario giornaliero
Corso San Giorgio	1	dal lunedì alla domenica	dalle 00:00 alle 24:00
Via Mario Capuani	2	dal lunedì alla domenica	dalle 15:00 alle 03:00

ART. 1 - Oggetto del disciplinare

Il presente Disciplinare tecnico e procedurale regola le procedure di rilascio, i termini di validità dei contrassegni da esporre obbligatoriamente sul cruscotto dei veicoli per l'accesso alle APU e si applica a tutti i soggetti pubblici e privati che necessitino di accedere a bordo di un veicolo in esecuzione del Regolamento per l'accesso e la circolazione dei veicoli nelle aree pedonali del Centro Storico.

I dati relativi ai veicoli autorizzati all'accesso in APU (numero di targa, dati anagrafici del proprietario/conducente, codice fiscale, periodo di validità, tipo di permesso, ecc...) saranno inseriti in una banca dati finalizzata al riconoscimento dei veicoli, gestita e aggiornata dal Comando di Polizia Locale (mediante foglio Google) nel rispetto della vigente normativa sulla privacy di cui al DPR 250/1999 e al D.Lgs 196/2003 e ss.mm. e ii.

ART. 2 - Disposizioni generali

Nelle APU si istituisce il limite di velocità di 20 km/h per tutti i veicoli in transito, l'obbligo di dare la precedenza ai pedoni presenti nell'area, nonché di percorrere l'itinerario più breve tra la strada esterna di libera circolazione e la destinazione interna da raggiungere.

La circolazione all'interno delle APU è consentita con l'esposizione del permesso in evidenza sul cruscotto anteriore del veicolo, rilasciato dal Comando di Polizia Locale. La mancata esposizione verrà sanzionata ai sensi del Codice della Strada. La Polizia Locale potrà effettuare controlli volti ad accertare le finalità del transito.

Art. 3- sosta

Nelle APU vige il **divieto di sosta e fermata con rimozione**, eccetto per i veicoli di residenti e dimoranti, nei modi e nei tempi come da successivo Art. 4 e quelli autorizzati per trasporto disabili in possesso dell'apposito contrassegno (D.P.R. 16.12.1992 n. 495 e ss.mm. e ii.) rilasciato dal Comune di residenza.

ART. 4 – Residenti e dimoranti

I veicoli muniti della prescritta autorizzazione, possono raggiungere l'area pedonale più prossima alla propria residenza o dimora al fine di effettuare operazioni di carico e

scarico, per la durata massima di 20 minuti, o raggiungere spazi privati ed evitando la sosta inoperosa, la quale è tassativamente vietata. In ogni caso, è obbligatorio indicare l'orario di inizio della sosta operativa, mediante utilizzo del disco orario.

ART 5 - Accesso **consentito** per la circolazione nelle APU

Non sono soggetti alla preventiva comunicazione delle targhe i veicoli utilizzati per:

- servizi di Pronto Intervento (Carabinieri, Polizia, Vigili del Fuoco, Pronto Soccorso, Polizia Locale, ecc...) per motivi di servizio (ad esclusione di quelli amministrativi e di rappresentanza);
- possessori di contrassegno ZTL - tipologia "AG2" che siano titolari o utilizzatori, a qualsiasi titolo, di: autorimesse, parcheggi o aree private utilizzate per la sosta veicolare, ubicate all'interno dell'Area Pedonale;
- il trasporto pubblico locale;
- quelli in uso alla TE.AM. spa, secondo la seguente modalità:
 - a. la raccolta dei rifiuti differenziati per le utenze domestiche e non domestiche dovrà avvenire con mezzi tipo "porter mini" con vasca, o similari, in buono stato di manutenzione, esclusivamente negli orari previsti da calendario;
 - b. lo svuotamento dei cestini gettacarte dovrà avvenire con mezzi tipo mini porter con vasca o similari, in buono stato di manutenzione;
 - c. lo spazzamento meccanizzato dovrà essere garantito dal lunedì al sabato dalle ore 6.00 fino a fine operazioni, con mezzi in buono stato di manutenzione;
 - d. il lavaggio stradale e la pulizia delle caditoie dovranno avvenire con cadenza quindicinale, preferibilmente il 1° e il 3° lunedì del mese a partire dalle ore 6.00 con mezzi in buono stato di manutenzione;
- trasporto disabili in possesso dell'apposito contrassegno (D.P.R. 16.12.1992 n. 495 e ss.mm. e ii.) rilasciato dal Comune di residenza. Nel caso una persona disabile utilizzi o venga trasportata con autoveicolo avente targa diversa da quella dichiarata, dovrà comunicarne la targa prima dell'accesso oppure entro 24 ore dallo stesso per consentire il riconoscimento del veicolo.

ART.6 - Accesso occasionale nelle APU

Per le categorie di utenti di seguito elencate è possibile comunicare il transito occasionale anche a posteriori. Tale comunicazione deve pervenire alla Polizia Locale entro 24 ore dall'accesso:

- a. auto funebri, con sosta per il tempo necessario;
- b. ospiti di strutture ricettive e alberghiere ubicate nelle APU.
- c. quelli adibiti ai traslochi o a lavori di manutenzione inerenti abitazioni, uffici ed esercizi commerciali, con accesso diretto ed esclusivo in Area Pedonale, secondo la seguente modalità:
 - presentazione, alla Polizia Urbana, con 5 gg. di preavviso, di specifica istanza nella quale il richiedente dimostri l'effettiva necessità di non poterlo effettuare usufruendo dei normali stalli deputati al carico/scarico merci esistenti nelle vie limitrofe (es. materiali troppo ingombranti/pesanti per essere trasportati a braccia e/o con carrelli, volume di materiale superiore ai 5 mc. e, solo per i traslochi dai piani superiori, necessità di servirsi di piattaforme aeree per il calo in basso);
 - utilizzo di mezzi con massa a pieno carico inferiore ai 35 q.li (3,5 T);
- d. solo per casi eccezionali, potrà essere autorizzato l'uso di mezzi superiori ai 35 q.li (3,5 T); in tal caso l'istanza, con le medesime modalità di cui sopra, dovrà essere prodotta al Settore V, con 15gg. di preavviso, corredandola:
 - delle motivazioni che impediscono l'uso di mezzi inferiori ai 35q.li;
 - della carta di circolazione del mezzo da utilizzarsi;
 - di come verrà attuata la gestione dei carichi per evitare danni alla pavimentazione stradale, sia in fase di transito che di stazionamento;

- successivo ottenimento dell'autorizzazione alla occupazione del suolo pubblico.

ART.7 - Tipologie dei permessi per la circolazione e/o sosta nelle APU

Per l'accesso e la sosta breve nelle APU vengono rilasciati dal competente Corpo di Polizia Locale appositi contrassegni alle categorie di utenti indicate nel presente Disciplinare tecnico e procedurale. La richiesta delle relative autorizzazioni avviene in modalità informatizzata (mediante foglio Google) o attraverso l'ufficio Urp del comune di Teramo.

Le tipologie di permessi rilasciati dalla Polizia Locale per la circolazione in APU sono le seguenti:

- a) "PERMESSI PERMANENTI", **subordinati alla validità delle Ordinanze e** annullati qualora vengano meno o non corrispondano a verità i requisiti dichiarati; potranno essere richiesti per il transito comunicando le targhe dei veicoli abitualmente utilizzati;
- b) "PASS", permesso temporaneo di breve durata (di 20 minuti) che consente il transito per la circolazione, previa richiesta motivata, con l'indicazione del numero di targa del veicolo, la **ZONA** della sosta, la data e ora dell'ingresso.

ART.8 - Accesso APU n. 2 via Mario Capuani

L'accesso all'APU n. 2, avviene tramite il tratto di piazza Martiri della Libertà ed è regolato dal dissuasore mobile (Pilomat), ubicato all'intersezione di via Mario Capuani con la piazza e con orario come da tabella precedente. Gli autorizzati, come da art. 3, saranno dotati di apposito telecomando da richiedere in modalità informatizzata (mediante foglio Google) o attraverso l'ufficio Urp del comune di Teramo, dietro il corrispettivo di un pagamento economico.

ART. 9 – carico e scarico

Le operazioni di carico/scarico per il rifornimento delle attività commerciali in APU effettuate da veicoli merci è vietato nella APU n. 1, tranne nei casi indicati dall'Ordinanza n. 157 del 02/07/2020.

Nella APU n. 2 sono consentite solo negli appositi stalli e solo nella seguente fascia oraria: 06:00 – 12:00.

ART. 10 - verifiche e perdita dei requisiti

La Polizia Locale si riserva la possibilità di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il permesso in caso di perdita dei requisiti che ne avevano consentito il rilascio o per uso improprio dei veicoli all'interno delle APU.